

八丈町立図書館をご活用ください！

小学校向けプログラムのご案内

八丈町立図書館では、島内の小学校の教育活動を支援するサービスを行っています。どうぞご利用ください。

I. 児童向けサービス

- 1 図書館見学
- 2 まちたんけん・図書館インタビュー
- 3 新1年生向けオリエンテーション
- 4 授業協力

II. 教職員向けサービス

- 1 団体貸出
- 2 資料相談（レファレンス）
- 3 学校図書館環境整備相談

八丈島に赴任された先生方へのご案内



連絡先 八丈町立図書館 学校支援担当
〒100-1511

東京都八丈島八丈町三根26-6

八丈町コミュニティセンター内

TEL：04996（2）0797

FAX：04996（2）3859

ホームページ <http://www.hachijo-library.jp>

開館時間：午前9時30分～午後5時

休館日： 毎週月曜日・祝日 年末年始

そのほか館内整理などで休館する場合があります

I. 児童向けサービス

1. 図書館見学

館内の案内や、図書館の役割やサービスについて紹介し、図書館の使い方を説明します。各学年の国語科での図書館利用指導との関連も可能です。

2. まちたんけん・図書館インタビュー（グループ単位での公共施設訪問）

2年生の生活科や3年生の社会科の単元に合わせて司書が質問にお答えします。

町立図書館はコミュニティセンター内にあり、町役場教育課生涯学習係が管轄しています。公共施設として、コミュニティセンターについて説明することも可能です。

3. 新1年生向けオリエンテーション

出張授業の形式で実施しています。町立図書館でできることや役割について説明したり、読み聞かせやブックトークで本の楽しさを伝えたりします。国語単元「としょかんへいこう」「としょかんとなかよし」などに合わせた構成も可能です。

事前に希望調査をさせていただき、当日に町立図書館の貸出カードを配布することができます。



4. 授業協力

図書館に関する単元や、読書単元など、授業協力のご相談に応じます。出張授業も可能です。

Ⅱ. 教職員向けサービス

1. 団体貸出

授業や研究などに必要な資料の貸出をしています。

年度当初に「団体貸出登録申請書」を各学校にお届けします。学校図書館担当者様を責任者としてお申込みいただくと、団体貸出が可能です（1年ごとに更新）。貸出カードは図書館で保管しますので、窓口でお申し出ください。貸出手続きを行います。

予約の状況などによって、貸出点数や貸出期間が制限されることもあります。

貸出数	貸出期間	対象資料	備考
1校につき 30点	1か月間	図書（30冊以内） 雑誌（5冊以内） 紙芝居（30組以内）	同内容の希望が重なる場合は冊数や期間の調整をお願いすることがあります。

2. 資料相談（レファレンスサービス）

授業や研究に関する調べもののお手伝いをします。団体貸出で利用する資料選びの相談もお受けします。

例：国語「じどう車くらべ」で、いろいろな車のしくみがわかる本がたくさんほしい

宇喜多秀家について書かれている、高学年が読める本はあるか

3. 学校図書館環境整備相談

司書が学校図書館を訪問し、①図書の廃棄 ②分類方法・ラベルの整理 ③レイアウト変更等、学校図書館の環境整備全般についてご相談を受け付けます。

八丈島に赴任された先生方へのご案内

ようこそ!八丈島へ!

八丈町立図書館は、島内で唯一の図書館です。本の取り寄せに時間がかかったり、開館時間が都内より短かったり…ご不便をおかけしてしまうこともありますが、みなさんのお役に立ちたいと思っています。ぜひご活用ください。

【貸出カードを作るには】

・住所と氏名が確認できる身分証（運転免許証・マイナンバーカード・健康保険証・学生証など）をお持ちください。図書館で申込書にご記入いただき、その場で発行いたします。

【貸出】

- ・貸出カードと資料をカウンターにお持ちください。
- ・本や雑誌は一人5冊まで、DVDは一人3点まで借りられます。
- ・期限は2週間です。

【返却】

- ・貸出カードは不要です。カウンターにお持ちください。
- ・図書館閉館時でもコミュニティーセンターが開いている場合は、図書館入口にある返却ポストをご利用いただけます。
- ・桧立出張所、中之郷出張所、末吉出張所でも返却ができます。（手続きに数日かかることがあります）

「必要な本が図書館にあるか知りたい」

→ 八丈町立図書館HP (<http://www.hachijo-library.jp>) で蔵書検索ができます。所蔵の有無や、貸出中か在庫か調べることができます。

「読みたい本が貸出中だった」

→ 予約をすることができます。現在はカウンターでのみ受付しています。ご用意できましたらご連絡します。

「借りた本が返却期限までに読み終わらなそう」

→ 次の予約が入っていないければ、延長手続きが1度できます。貸出カードがお手元にあればお電話でも手続きできます。

返却日を過ぎてしまうと延長はできません。

「図書館になかったが、どうしても必要」

→ 都内の図書館から借りて提供します。

ですが… ① 手続きや輸送の関係で時間が必要です（少なくとも1か月）。発売から3か月は依頼ができません。

② 借りられない本や、館内閲覧のみの本もあります。

このような制約もありますが、お早めに申し込いただければ当館にない資料でも大抵の場合はご提供できます。

ご相談ください。

「八丈のことを知りたい」

→ ① 「八丈島暮らし通信」や「東京七島新聞」など、ご自由にお持ちいただける資料があります。

② 郷土資料室に、八丈島や伊豆諸島、小笠原諸島の資料を揃えています。貸出可能なものもたくさんあります。

③ 八丈島や伊豆諸島、小笠原諸島、南大東島に関する新聞記事のスクラップがあります。

図書館利用申し込み書 (FAX:2-3859 交換便可)

申込日	令和 年 月 日
学校名	八丈町立 学校
担当者	ふりがな 氏名
連絡先	TEL: FAX: メールアドレス:
利用目的	☐ 児童向けサービス ☐ 教職員向けサービス ☐ その他
利用方法	☐ 来館 ☐ 司書の学校訪問 ☐ 電話やメールでの相談 ☐ その他
希望内容	☐ 図書館見学 ☐ まちたんけん・図書館インタビュー ☐ 新1年生向けオリエンテーション ☐ 授業協力 ☐ 団体貸出 ☐ 資料相談 ☐ 学校図書館環境整備相談 来館日 第1希望 月 日 () 第2希望 月 日 () 来館時間 : ~ : 頃 来館人数 児童 年生 名 引率 名
通信欄	

※1か月以上の余裕をもってお申込みください。詳細は後日、電話にて確認いたします