

令和4年度

一般旅客自動車運送事業会計予算書

八丈町

# 目 次

令和4年度八丈町一般旅客自動車運送事業会計予算 -----( 運-1 )

## 付 属 書 類

重要な会計方針に係る事項に関する注記 -----( 運-4 )

令和4年度八丈町一般旅客自動車運送事業会計予算実施計画 -----( 運-5 )

令和4年度八丈町一般旅客自動車運送事業会計予定キャッシュ・フロー計算書 ---( 運-7 )

令和3年度八丈町一般旅客自動車運送事業予定損益計算書 -----( 運-8 )

令和4年度八丈町一般旅客自動車運送事業予定貸借対照表 -----( 運-9 )

令和3年度八丈町一般旅客自動車運送事業予定貸借対照表 -----( 運-11 )

継 続 費 に 関 す る 調 書 -----( 運-13 )

給 与 費 明 細 書 -----( 運-14 )

令和4年度八丈町一般旅客自動車運送事業会計予算実施計画内訳 -----( 運-18 )

# 議案第18号

## 令和4年度八丈町一般旅客自動車運送事業会計予算

(総則)

第1条 令和4年度八丈町一般旅客自動車運送事業会計の予算は、次に定めるところによる。

(業務の予定量)

第2条 業務の予定量は、次のとおりとする。

	一般乗合自動車	一般貸切自動車
(1) 当該年度の在籍車両数	4 両	7 両
(2) 年間走行キロメートル	139,795 km	50,000 km
(3) 年間輸送人員	46,720 人	28,561 人
(4) 一日平均輸送人員	128 人	78 人
(5) 主な建設改良事業	(ア) 建物整備事業	284,414 千円
	(イ) 固定資産購入事業	24,148 千円

(収益的収入及び支出)

第3条 収益的収入及び支出の予定額は、次のとおりと定める。

	収	入
第1款 自動車運送事業収益		193,375 千円
第1項 営業収益		95,708 千円
第2項 営業外収益		97,667 千円
	支	出
第1款 自動車運送事業費用		187,716 千円
第1項 営業費用		154,465 千円
第2項 営業外費用		51 千円
第3項 特別損失		33,000 千円
第4項 予備費		200 千円

(資本的収入及び支出)

第4条 資本的収入及び支出の予定額は、次のとおりと定める。(資本的収入額が資本的支出額に対し不足する額 34,562千円

は、当年度分消費税資本的収支調整額21,946千円、過年度分損益勘定留保資金835千円、当年度分損益勘定留保資金

11,781千円で補てんするものとする。)

(運-2)

		収	入	
第1款	資本的収入			274,000 千円
第1項	企業債			123,000 千円
第2項	都補償金			67,000 千円
第3項	一般会計繰入金			84,000 千円
		支	出	
第1款	資本的支出			308,562 千円
第1項	建設改良費			308,562 千円

(企業債)

第5条 起債の目的、限度額、起債の方法、利率及び償還の方法は、次のとおりと定める。

起債の目的	限度額 (千円)	起債の方法	利率	償還の方法
建物整備事業	99,000	証書借入又は証券発行	年5.0%以内(ただし、利率見直し方式で借り入れる政府資金及び地方公共団体金融機構資金について、利率の見直しを行った後においては、当該見直し後の利率)	借入先の融資条件による。ただし企業財政その他の都合により繰上償還又は低利に借り換えることができる。
固定資産購入事業	24,000			
合計	123,000			

(一時借入金)

第6条 一時借入金の限度額は、100,000 千円と定める。

(議会の議決を経なければ流用することのできない経費)

第7条 次に掲げる経費については、その経費の金額を、それ以外の経費の金額に流用し、又はそれ以外の経費をその経費の金額に流用する場合は、議会の議決を経なければならない。

(1)職員給与費	100,107 千円
(2)交際費	59 千円

(重要な資産の取得及び処分)

第8条 重要な資産の取得及び処分は、つぎのとおりとする。

	種 類	名 称	数 量	取得の態様
(1) 取得する資産	自動車	貸切中型バス	1 両	購 入

令和4年3月1日

提出者 八丈町長 山下 奉也

## (運-4)

### 重要な会計方針に係る事項に関する注記

#### 1 固定資産の減価償却の方法

(1)有形固定資産 定額法によっている。

#### 2 引当金の計上基準

##### (1)退職給付引当金

・当該事業年度末における職員に対する退職手当の要支給額から、東京都市町村職員退職手当組合における積立金相当額を控除した金額を計上している。

##### (2)賞与引当金・法定福利費引当金

・職員の期末・勤勉手当の支給及び手当の支給に伴い発生する法定福利費の支払いに備えるため、当該事業年度末における支給見込額に基づき、当該事業年度の負担に属する額を計上している。

##### (3)貸倒引当金

・債権の不納欠損による損失に備えるため、実績率等による回収不能見込額を計上している。

#### 3 その他会計に関する書類のための基本となる重要な事項

##### (1)消費税等の会計処理

・消費税及び地方消費税の会計処理は税抜方式によっている。なお、控除対象外消費税等については、当事業年度の費用として処理している。

##### (2)企業債の償還に係る他会計の負担

・企業債残高のうち一般会計等の負担見込額は0円である。

令和4年度八丈町一般旅客自動車運送事業会計予算実施計画

収益的収入及び支出

収 入

款	項	目	予定額(千円)	前年度(千円)	比較(千円)	備 考
1自動車運送 事業収益			193,375	168,065	25,310	
	1営業収益		95,708	90,808	4,900	
		1運送収益	95,708	90,808	4,900	一般乗合・貸切による運送収益
	2営業外収益		97,667	77,257	20,410	
		1雑収益	27,103	27,103	0	雑収益
		2一般会計補助金	70,000	50,000	20,000	一般旅客自動車運送事業運営費補助金
		3都支出金	120	120	0	運輸事業振興助成金
		4長期前受金戻入	444	34	410	長期前受金戻入

支 出

款	項	目	予定額(千円)	前年度(千円)	比較(千円)	備 考
1自動車運送 事業費用			187,716	163,995	23,721	
	1営業費用		154,465	160,321	△ 5,856	
		1運転費	109,618	114,656	△ 5,038	バス運行に要する費用
		2車両修繕費	6,444	6,709	△ 265	車両の修繕に要する費用
		3その他修繕費	77	77	0	固定資産の修繕に要する費用
		4減価償却費	11,456	14,994	△ 3,538	有形固定資産減価償却費
		5自動車損害賠償 責任保険料	844	858	△ 14	自動車損害賠償責任保険料
		6自動車重量税	301	329	△ 28	自動車重量税
		7施設使用料	30	30	0	土地借上料
		8運輸管理費	9,680	9,860	△ 180	現業部門に要する費用
		9旅客誘致費	660	660	0	観光誘致に要する費用
		10一般管理費	14,586	12,148	2,438	管理部門に要する費用
		11資産減耗費	769	0	769	固定資産除却費
		2営業外費用		51	3,474	△ 3,423
	1雑支出		50	50	0	雑支出
	2消費税 (支払利息及び 企業債取扱諸費)		1 0	3,423 1	△ 3,422 △ 1	消費税納付額 企業債利息
	3特別損失		33,000	0	33,000	
		1その他特別損失	33,000	0	33,000	旧事務所解体工事
	4予備費		200	200	0	
		1予備費	200	200	0	予備費

## (運-6)

## 資 本 的 収 入 及 び 支 出

## 収 入

款	項	目	予定額(千円)	前年度(千円)	比較(千円)	備 考
1資本的収入			274,000	103,600	170,400	
	1企業債		123,000	0	123,000	
		1企業債	123,000	0	123,000	建物整備・固定資産購入企業債
	2都補償金		67,000	53,600	13,400	
		1都補償金	67,000	53,600	13,400	建物移転補償金
	3一般会計繰入金		84,000	50,000	34,000	
1一般会計繰入金		84,000	50,000	34,000	一般会計出資金	

## 支 出

款	項	目	予定額(千円)	前年度(千円)	比較(千円)	備 考
1資本的支出			308,562	83,002	225,560	
	1建設改良費		308,562	79,401	229,161	
		1建物整備費	284,414	79,401	205,013	建物整備のための支出
		2固定資産購入費	24,148	0	24,148	貸切バス購入
	(企業債償還金)		0	3,601	△ 3,601	
		(企業債償還金)	0	3,601	△ 3,601	企業債償還金



令和4年度八丈町一般旅客自動車運送事業会計予定キャッシュ・フロー計算書(間接法)  
(令和4年4月1日から令和5年3月31日まで)

(単位：千円)

1 業務活動によるキャッシュ・フロー	
当年度純利益(△は純損失)	3,995
減価償却費	11,456
固定資産除却費	769
長期前受金戻入額	△ 444
引当金の増減額(△は減少)	△ 6
受取利息及び受取配当金	0
支払利息	0
未収金の増減額(△は増加)	△ 171
未払金の増減額(△は減少)	△ 3,444
その他流動負債の増減額(△は減少)	△ 53,600
小計	△ 41,445
利息及び配当金の受取額	0
利息の支払	0
業務活動によるキャッシュ・フロー	△ 41,445
2 投資活動によるキャッシュ・フロー	
有形固定資産の取得による支出	△ 280,525
国庫補助金等による収入	60,909
一般会計からの繰入金による収入	0
投資活動によるキャッシュ・フロー	△ 219,616
3 財務活動によるキャッシュ・フロー	
建設改良費等の財源に充てるための企業債による収入	123,000
建設改良費等の財源に充てるための企業債の償還による支出	0
一般会計からの出資による収入	85,000
財務活動によるキャッシュ・フロー	208,000
資金に係る換算差額	
資金増加額(又は減少額)	△ 53,061
資金期首残高	128,361
資金期末残高	75,300

## (運-8)

令和3年度八丈町一般旅客自動車運送事業予定損益計算書  
(令和3年4月1日から令和4年3月31日まで)

				(単位：円)
1	営業収益			
(1)	運送収益	<u>83,738,000</u>	83,738,000	
2	営業費用			
(1)	運転費	110,797,000		
(2)	車両修繕費	6,099,000		
(3)	その他修繕費	70,000		
(4)	減価償却費	14,994,000		
(5)	自動車損害賠償責任保険料	858,000		
(6)	自動車重量税	329,000		
(7)	施設使用料	30,000		
(8)	運輸管理費	9,603,000		
(9)	旅客誘致費	600,000		
(10)	一般管理費	12,447,000		
(11)	資産減耗費	<u>1,267,000</u>	<u>157,094,000</u>	
	営業損失			73,356,000
3	営業外収益			
(1)	雑収益	100,000		
(2)	一般会計補助金	85,000,000		
(3)	都補助金	120,000		
(4)	長期前受金戻入	<u>34,000</u>	85,254,000	
4	営業外費用			
(1)	支払利息及び企業債取扱諸費	1,000		
(2)	雑支出	<u>50,000</u>	<u>51,000</u>	<u>85,203,000</u>
	経常利益			11,847,000
5	特別利益			
(1)	過年度損益修正益	<u>2,382,000</u>	2,382,000	
6	予備費			
(1)	予備費	<u>200,000</u>	<u>200,000</u>	<u>2,182,000</u>
	当年度純利益			14,029,000
	前年度繰越欠損金			<u>6,172,796</u>
	当年度未処分利益剰余金			<u><u>7,856,204</u></u>

令和4年度八丈町一般旅客自動車運送事業予定貸借対照表  
(令和5年3月31日)

(単位：円)

資 産 の 部

1 固定資産			
(1) 有形固定資産			
ア 土地	3,338,493	3,338,493	
イ 建物	268,474,229		
減価償却累計額(△)	919,554	267,554,675	
ウ 構築物	125,250		
減価償却累計額(△)	124,167	1,083	
エ 車両	202,480,223		
減価償却累計額(△)	154,734,741	47,745,482	
オ 工具器具及び備品	9,038,096		
減価償却累計額(△)	2,921,341	6,116,755	
カ 建設仮勘定	0		
		0	
有形固定資産合計			324,756,488
(2) 無形固定資産			
ア 電話利用権	157,400	157,400	
無形固定資産合計			157,400
固定資産合計			324,913,888
2 流動資産			
(1) 現金・預金			
ア 預金	75,076,756		
イ 現金	224,000	75,300,756	
(2) 未収金			
ア 未収金	3,336,940		
貸倒引当金(△)	0	3,336,940	
(3) 前払費用			
ア その他前払費用	2,704	2,704	
流動資産合計			78,640,400
資産合計			403,554,288

負 債 の 部

3 固定負債		
(1) 引当金		
ア 退職給付引当金	24,999,000	24,999,000

## (運-10)

(2) 企業債			
ア 企業債	118,200,000	118,200,000	
流動負債合計			143,199,000
4 流動負債			
(1) 未払金			
ア 未払金	2,624,171		
イ 未払消費税	1,000	2,625,171	
(2) 預り金			
ア 預り金	252,500	252,500	
(3) 企業債			
ア 企業債	4,800,000	4,800,000	
(4) 引当金			
ア 賞与引当金	6,349,000		
イ 法定福利費引当金	1,182,000	7,531,000	
流動負債合計			15,208,671
5 繰延収益			
(1) 長期前受金			
ア 長期前受金	69,295,066		
長期前受金収益化累計額(△)	8,040,534	61,254,532	
繰延収益合計			61,254,532
負債合計			219,662,203
	資 本 の 部		
6 資本金			
(1) 自己資本金			
ア 固有資本金	8,800,881		
イ 組入資本金	55,640,000		
ウ 繰入資本金	107,600,000	172,040,881	
資本金合計			172,040,881
7 剰余金			
(1) 利益剰余金			
ア 当年度未処分利益剰余金	11,851,204	11,851,204	
剰余金合計			11,851,204
資本合計			183,892,085
負債資本合計			403,554,288

令和3年度八丈町一般旅客自動車運送事業予定貸借対照表  
(令和4年3月31日)

(単位：円)

資 産 の 部		
1 固定資産		
(1) 有形固定資産		
ア 土地	3,338,493	3,338,493
イ 建物	11,550,229	
減価償却累計額(△)	10,628,554	921,675
ウ 構築物	2,319,250	
減価償却累計額(△)	2,076,167	243,083
エ 車両	180,513,223	
減価償却累計額(△)	143,278,741	37,234,482
オ 工具器具及び備品	3,355,096	
減価償却累計額(△)	3,187,341	167,755
カ 建設仮勘定	14,551,000	
		14,551,000
有形固定資産合計		56,456,488
(2) 無形固定資産		
ア 電話利用権	157,400	157,400
無形固定資産合計		157,400
固定資産合計		56,613,888
2 流動資産		
(1) 現金・預金		
ア 預金	128,137,756	
イ 現金	224,000	128,361,756
(2) 未収金		
ア 未収金	3,165,940	
貸倒引当金(△)	0	3,165,940
(3) 前払費用		
ア その他前払費用	2,704	2,704
流動資産合計		131,530,400
資産合計		188,144,288
負 債 の 部		
3 固定負債		
(1) 引当金		
ア 退職給付引当金	24,999,000	24,999,000
固定負債合計		24,999,000



継続費に関する調書

款	項	事業名	全 体 計 画				前前年度 未までの支 払義務発 生額	前年度末ま での支払義 務発生(見 込)額	当該年度 支払義務 発生予定 額	当該年度 未までの支 払義務発 生予定額	翌年度以 降の支払 義務発生 予定額	継続費の 総額に対 する進捗 率
			年 度	年 割 額	左の財源内訳							
					都補償金	その他						
1	1	町営バス事務所・ 車庫建設事業	令和3年度	千円 11,321	千円 0	千円 11,321	千円 -	千円 11,321	千円 -	千円 11,321	千円 -	% 4.3%
			令和4年度	254,855	67,000	187,855	-	-	254,855	254,855	-	95.7%
			計	266,176	67,000	199,176	-	11,321	254,855	266,176	-	100.0%

## (運-14)

## 給与費明細書

## 1 総括

区 分	職員数			給与費				法定福利費 (千円)	合 計 (千円)
	特別職	一般職		報酬	給料	手当	計		
本 年 度	1	18	(0)	0	47,896	36,603	84,499	15,608	100,107
前 年 度	1	18	(3)	1,447	48,672	36,103	86,222	17,362	103,584
比 較	0	0	(△ 3)	△ 1,447	△ 776	500	△ 1,723	△ 1,754	△ 3,477

※一般職職員数の( )は会計年度任用職員数。

手 当 内 訳	区 分	管理職 手当	初任給 調整手当	扶養 手当	住居 手当	時間外 勤務手当	夜間勤務 手当	宿日直 手当	管理職員 特別勤務 手当	期末 手当	勤勉 手当	通勤 手当	特殊勤務 手当	児童 手当	合 計
		本年度	238	0	2,954	1,366	9,650	0	0	0	10,732	7,859	354	1,890	
前年度	238	0	2,338	1,533	9,650	0	0	0	10,529	7,884	361	1,890	1,680	36,103	
比較	0	0	616	△ 167	0	0	0	0	203	△ 25	△ 7	0	△ 120	500	

## ア会計年度任用職員以外の職員

区 分	職員数		給与費				法定福利費 (千円)	合 計 (千円)
	特別職 (人)	一般職 (人)	報酬 (千円)	給料 (千円)	手当 (千円)	計 (千円)		
本 年 度	1	18	0	47,896	36,603	84,499	15,608	100,107
前 年 度	1	18	0	48,672	36,103	84,775	17,362	102,137
比 較	0	0	0	△ 776	500	△ 276	△ 1,754	△ 2,030

※法定福利費は、法定福利費引当金繰入額として計上した当年度負担分を含む。

手 当 内 訳	区 分	管理職 手当	初任給 調整手当	扶養 手当	住居 手当	時間外 勤務手当	夜間勤務 手当	宿日直 手当	管理職員 特別勤務 手当	期末 手当	勤勉 手当	通勤 手当	特殊勤務 手当	児童 手当	合 計
		本年度	238	0	2,954	1,366	9,650	0	0	0	10,732	7,859	354	1,890	
前年度	238	0	2,338	1,533	9,650	0	0	0	10,529	7,884	361	1,890	1,680	36,103	
比較	0	0	616	△ 167	0	0	0	0	203	△ 25	△ 7	0	△ 120	500	

※期末手当及び勤勉手当は、賞与引当金繰入額として計上した当年度負担分を含む。

## イ会計年度任用職員

区 分	職員数		給与費				法定福利費 (千円)	合 計 (千円)
	特別職 (人)	一般職 (人)	報酬 (千円)	給料 (千円)	手当 (千円)	計 (千円)		
本 年 度	0	0	0	0	0	0	0	0
前 年 度	0	3	1,447	0	0	1,447	0	1,447
比 較	0	△ 3	△ 1,447	0	0	△ 1,447	0	△ 1,447



2 給料及び手当の増減額の明細(会計年度任用職員以外の職員)

区 分	増減額(千円)	増減事由別内訳(千円)	説 明 ( 千 円 )	備 考															
給 料	△ 776	昇給に伴う増加分	465	平均昇給率 1.01 %															
		その他の増減分	△ 1,241	職員の異動に伴う増減分 △ 1,241															
					職員数の異動状況														
					<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>現に在職する職員数(人)</th> <th>その他(人)</th> <th>計(人)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>本 年 度</td> <td>18</td> <td>0</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>前 年 度</td> <td>17</td> <td>1</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>増 減</td> <td>1</td> <td>△ 1</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>		現に在職する職員数(人)	その他(人)	計(人)	本 年 度	18	0	18	前 年 度	17	1	18	増 減	1
	現に在職する職員数(人)	その他(人)	計(人)																
本 年 度	18	0	18																
前 年 度	17	1	18																
増 減	1	△ 1	0																
			採用、退職の状況等																
			採用(異動を含む) 3年度(見込) 5人	退職(異動を含む) (見込) 5人															
			4年度(見込) 0人	(見込) 1人															
手 当	500	その他の増減分	500	扶養手当 616 住居手当 △ 167 期末手当 203 勤勉手当 △ 25 通勤手当 △ 7 児童手当 △ 120															

3 給料及び手当の状況

(1)職員1人当たり給与

区分	事務・技術職	運転手	バスガイド	
令和4年1月1日 現在	平均給料月額(円)	247,600	232,017	186,320
	平均給与月額(円)	262,600	317,751	243,563
	平均年齢(歳)	47.0	46.4	36.6
令和3年1月1日 現在	平均給料月額(円)	247,600	235,964	185,350
	平均給与月額(円)	249,600	295,535	210,025
	平均年齢(歳)	50.1	48.6	36.0

(2)初任給

区分	事務・技術職	運転手	一般会計の制度	
			事務・技術職	運転手
高校卒(円)	150,600	147,900	150,600	147,900
大学卒(円)	182,200	—	182,200	—

(3)級別職員数

区 分	事 務 ・ 技 術 職			運 転 手			バ ス ガ イ ド		
	級	職員数	構成比	級	職員数	構成比	級	職員数	構成比
令和4年1月1日 現 在	1 級	1	100	1 級	6	50	1 級	5	100
	2 級	—	—	2 級	2	17	2 級	—	—
	3 級	—	—	3 級	4	33	3 級	—	—
	計	1	100	計	12	100	計	5	100
令和3年1月1日 現 在	1 級	1	100	1 級	5	46	1 級	4	100
	2 級	—	—	2 級	3	27	2 級	—	—
	3 級	—	—	3 級	3	27	3 級	—	—
	計	1	100	計	11	100	計	4	100

## (運-16)

(級別の標準的な職務内容)

職務の級	企業職(1)	企業職(2)	企業職(3)	企業職(4)	企業職(5)
1級	主事、技師の職務	自動車運転手、作業員、調理士、調理員及びバスガイドの職務	医師の職務	准看護師の職務	栄養士、診療放射線技師、診療エックス線技師、臨床検査技師、衛生検査技師、臨床工学技士及び理学療法士の職務
2級	主任の職務	副主任自動車運転手、副主任作業員、副主任バスガイド及び副主任調理員の職務	科長の職務及び相当困難な業務を処理する医師の職務	保健師、助産師、看護師の職務及び相当な経験を有する准看護師の職務	薬剤師の職務及び相当困難な業務を処理する栄養士、診療放射線技師、診療エックス線技師、臨床検査技師、衛生検査技師、臨床工学技士、理学療法士の職務
3級	係長、主査の職務	主任自動車運転手、主任作業員、主任調理員及び主任バスガイドの職務	副院長の職務及び相当困難な業務を処理する科長の職務	主任保健師、主任助産師、主任看護師の職務	主任薬剤師及び主任栄養士、主任診療放射線技師、主任診療エックス線技師、主任臨床検査技師、主任衛生検査技師、主任臨床工学技士、主任理学療法士の職務
4級	統括係長の職務		院長の職務	保健師長、助産師長、副看護師長の職務	薬剤師長及び栄養士長、診療放射線技師長、診療エックス線技師長、臨床検査技師長、衛生検査技師長、臨床工学技士長、理学療法士長の職務
5級	課長、主幹、事務長、課長補佐の職務			統括保健師長、統括助産師長、統括看護師長、看護師長の職務	統括薬剤師長及び統括栄養士長、統括診療放射線技師長、統括診療エックス線技師長、統括臨床検査技師長、統括衛生検査技師長、統括臨床工学技士長、統括理学療法士長の職務
6級	統括課長の職務				

## (4) 昇給

区分		合計	事務・技術職	運 転 手	バスガイド	
本 年 度	職 員 数 (A) (人)	18	2	11	5	
	昇給に係る職員数(B) (人)	14	2	8	4	
	号俸数別内訳	1号俸(人)	2	0	2	0
		2号俸(人)	0	0	0	0
		3号俸(人)	1	1	0	0
		4号俸(人)	6	0	5	1
		5号俸(人)	4	1	1	2
	6号俸(人)	1	0	0	1	
比率(B) / (A) (%)	77.8	100.0	72.7	80.0		
前 年 度	職 員 数 (A) (人)	18	2	11	5	
	昇給に係る職員数(B) (人)	12	0	8	4	
	号俸数別内訳	1号俸(人)	0	0	0	0
		2号俸(人)	1	0	1	0
		3号俸(人)	0	0	0	0
		4号俸(人)	5	0	4	1
		5号俸(人)	6	0	3	3
	6号俸(人)	0	0	0	0	
比率(B) / (A) (%)	66.7	0.0	72.7	80.0		

## (5) 特殊勤務手当

区分	全 職 種	事務・技術職	運 転 手	バスガイド
給料総額に対する比率(%)	2.4	0.0	3.6	0.0
支給対象職員の比率(%) (令和4年1月1日現在)	61.1	0.0	91.7	0.0
支給対象職員1人当たり 平均支給月額(円)	8,185	0	8,185	0
代表的な特殊 勤務手当の名称	自動車運転手特別手当・徴収手当			

## (6) 期末手当・勤勉手当

区 分	支給期別支給率		支給率計(月分)	職制上の段階、職務の級等による加算	備 考
	6月(月分)	12月(月分)			
本 年 度	2.225	2.225	4.450	有	
前 年 度	2.225	2.225	4.450	有	
一般会計の制度	2.225	2.225	4.450	有	

## (7) 定年退職及び勸奨退職に係る退職手当

区 分	20年勤続の者 (月分)	25年勤続の者 (月分)	35年勤続の者 (月分)	最 高 限 度 (月分)	その他の加算措置等	退職時特別昇給	備考
支 給 率 等	23.00	30.50	43.00	43.00	定年前早期退職特例措置 (2%~20%加算)	なし	
一般会計の制度 (支給率等)	23.00	30.50	43.00	43.00	定年前早期退職特例措置 (2%~20%加算)	なし	

## (8) その他の手当

区 分	一般会計の制度との異同	差 異 の 内 容
扶 養 手 当	一 般 会 計 と 同 じ	
住 居 手 当	〃	
通 勤 手 当	〃	

## (運-18)

令和4年度八丈町一般旅客自動車運送事業会計予算実施計画内訳

## 収益的収入及び支出

## 収入

款	項	目	節	予定額(千円)	説明(千円)
1	自動車運送事業収益			193,375	
	1	営業収益		95,708	
		1	運送収益	95,708	
			旅客運送収入	95,708	貸切収入 1日コース 303 台 26,252 半日坂上 264 台 14,709 半日坂下 526 台 29,272 送迎 81 台 1,668 貸切 計 1,174 台 71,901 乗合収入 一般 3,028 定期券 246 都シルバーパス 12,478 町敬老パス等 536 乗合 計 16,288 貸切・乗合 計 88,189 消費税相当額 7,519 合 計 95,708
	2	営業外収益		97,667	
		1	雑収益	27,103	
			雑収益	27,103	シルバーパス事務費 70 車内広告料 33 赤字補てん 27,000 合 計 27,103
		2	一般会計補助金	70,000	
			一般会計補助金	70,000	基礎年金等補助金(基準内) 5,775 給与費等補助金(基準外) 64,225 合 計 70,000
		3	都支出金	120	
			都補助金	120	運輸事業振興助成金 120
		4	長期前受金戻入	444	
			長期前受金戻入	444	長期前受金戻入 444

款	項	目	支 出		説 明(千円)
			節	予定額(千円)	
1	自動車運送 事業費用			187,716	
	1	営業費用		154,465	
		1	運転費	109,618	
			給料	38,601	職員給料 運転手 10名 バスガイド 5名 計 15名 38,601
			手当	25,724	職員手当 扶養手当 2,610 住居手当 1,366 時間外勤務手当 8,000 期末手当 5,811 勤勉手当 4,209 通勤手当 328 特殊勤務手当 1,840 児童手当 1,560 合 計 25,724
			法定福利費	11,733	職員共済組合負担金 8,998 " 特別負担金 1,855 " 追加費用負担金 740 公災基金負担金 140 合 計 11,733
			退職給付費	6,011	退職手当組合負担金 5,711 退職給付引当金繰入額 300 合 計 6,011
			賞与引当金繰入額	4,961	賞与引当金繰入額 4,961
			法定福利費引当金繰入額	919	法定福利費引当金繰入額 919
			厚生福利費	359	職員健康診断等 359
			被服費	1,045	運転手用夏冬制服・靴等 440 バスガイド用 " 605 合 計 1,045
			光熱水費	700	事務所電気料・水道料 700
			備用品費	1,309	プリンタートナー等 363 アルコール消毒液 165 受付カウンター等 781 合 計 1,309
			燃料費	27	事務所ガス代 27
			軽油費	9,362	バス用軽油代(貸切) 2,954 バス用軽油代(乗合) 6,408 合 計 9,362

## (運-20)

款	項	目	節	予定額(千円)	説明(千円)
			油脂費	22	エンジンオイル・グリスリサーバー 22
			手数料	8,834	旅行会社等貸切斡旋手数料 8,542 乗合(バス・パモバイルチケット)斡旋手数料 88 安全運転講習受講料等 204 合 計 8,834
			保険料	11	労災保険料等 11
	2	車両修繕費		6,444	
			部分品費	109	バス部品代 109
			タイヤチューブ費	769	タイヤチューブ 769
			外注修繕費	5,555	バス定期点検料 2,970 バス修繕料 2,585 合 計 5,555
			通信運搬費	11	部品運搬代 11
	3	その他修繕費		77	
			建物修繕費	77	建物等修繕 77
	4	減価償却費		11,456	
			有形固定資産減価償却費	11,456	車両及び運搬具 11,456
	5	自動車損害賠償責任保険料		844	
			自動車損害賠償責任保険料	844	自賠責保険料 144 任意保険料 700 合 計 844
	6	自動車重量税		301	
			自動車重量税	301	バス重量税 301
	7	施設使用料		30	
			借地料	30	樫立バス停留所敷地借上料 30
	8	運輸管理費		9,680	
			給料	3,459	職員給料 運転手 1名 3,459
			手当	2,588	職員手当 扶養手当 78 時間外勤務手当 1,530 期末手当 518 勤勉手当 412 特殊勤務手当 50 合 計 2,588
			法定福利費	1,035	職員共済組合負担金 782 " 特別負担金 176 " 追加費用負担金 64 公災基金負担金 13

		合 計	1,035
	退職給付費	547	退職手当組合負担金
	賞与引当金繰入額	463	賞与引当金繰入額
	法定福利費引当金繰入額	88	法定福利費引当金繰入額
	厚生福利費	51	職員健康診断等
	備用品費	62	事務用消耗品
	通信運搬費	377	電話料・インターネット料金等
	賃借料	220	車借上料
	事故費	50	物件損害賠償費
	会費負担金	653	バス協会会費
			ガソリン代等
	車両費	87	車両保険料
			合 計
9	旅客誘致費	660	
	旅費	660	職員管外旅費
10	一般管理費	14,586	
	給料	5,836	職員給料 特別職 1名(2ヶ月分) 事務職 2名(うち1名は4ヶ月分) 計 3名
	手当	1,803	職員手当 管理職手当 238 扶養手当 266 時間外勤務手当 120 期末手当 659 勤勉手当 494 通勤手当 26 合 計 1,803
	法定福利費	1,632	職員共済組合負担金 1,253 " 特別負担金 215 " 追加費用負担金 140 公災基金負担金 24 合 計 1,632
	退職給付費	989	退職手当組合負担金
	賞与引当金繰入額	1,064	賞与引当金繰入額
	法定福利費引当金繰入額	201	法定福利費引当金繰入額
	厚生福利費	27	職員健康診断
	旅費	912	職員管外旅費
	交際費	59	管理者交際費

## (運-22)

款	項	目	節	予定額(千円)	説明(千円)
			備用品費	44	事務用消耗品 44
			印刷製本費	121	追録代 121
			通信運搬費	22	郵便料 22
			委託料	1,876	会計システム導入委託 1,876
		11資産減耗費		769	
			固定資産除却費	769	固定資産除却費 769
	2営業外費用			51	
		1雑支出		50	
			雑支出	50	花火協賛金 50
		2消費税		1	
			消費税	1	消費税納付額 1
	3特別損失			33,000	
		1その他特別損失		33,000	
			固定資産除却損	33,000	旧事務所解体工事 33,000
	4予備費			200	
		1予備費		200	
			予備費	200	予備費 200



資 本 的 収 入 及 び 支 出

収 入

款	項	目	節	予定額(千円)	説 明(千円)		
1資本的収入				274,000			
	1企業債			123,000			
		1企業債			123,000		
			企業債			123,000	建物整備企業債 99,000 固定資産購入企業債 24,000 合 計 123,000
	2都補償金			67,000			
		1都補償金			67,000		
			都補償金		67,000	建物移転補償金 67,000	
	3一般会計繰入金			84,000			
		1一般会計繰入金			84,000		
一般会計出資金				84,000	一般会計出資金 84,000		

支 出

款	項	目	節	予定額(千円)	説 明(千円)			
1資本的支出				308,562				
	1建設改良費			308,562				
		1建物整備費			284,414			
			委託料			18,046	町営バス事務所・車庫設計委託 町営バス事務所・車庫建築工事監理委託 バス停シェルター設置委託 合 計 18,046	
				工事請負費			259,809	バス事務所等建築工事 事務所外構工事 合 計 259,809
					固定資産購入費		6,559	バスシェルター コンプレッサー・タイヤチェンジャー・高圧洗浄機 合 計 6,559
		2固定資産購入費			24,148			
			自動車購入費		24,148	貸切バス(1両) 24,148		