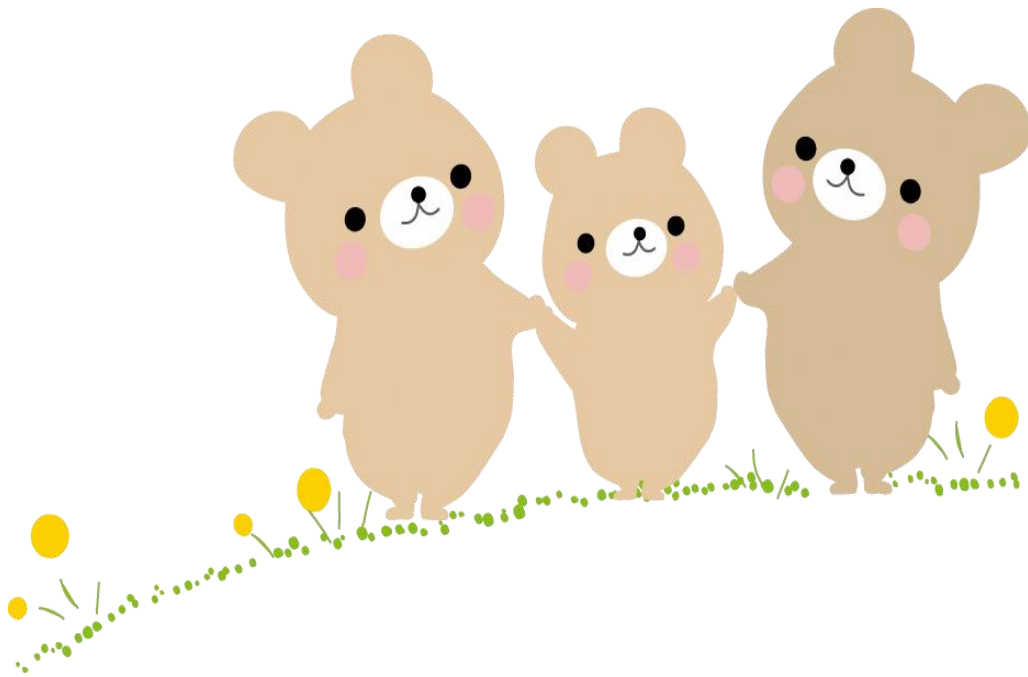


# 八丈町立保育園 入園のしおり



八丈町福祉健康課厚生係（町役場 1 階 7 番カウンター）

〒100-1498 東京都八丈島八丈町大賀郷 2551 番地 2

電話 04996-2-5570

八丈町ホームページ <http://www.town.hachijo.tokyo.jp/>

保育園ホームページ <http://www.town.hachijo.tokyo.jp/nursery/>

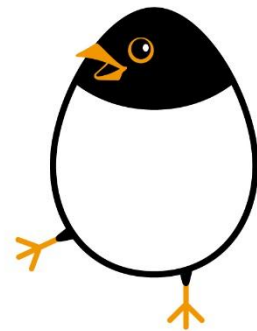
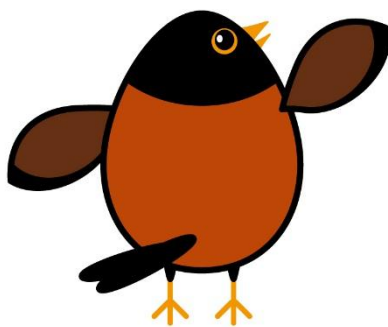


## はじめに

少子化が進む中、八丈町では地域住民と協力し、保護者の方が安心して子育てができる環境を整え、「みんなで子育て 島育て」を合言葉に子育て支援に取り組んでいます。

## 保育理念

- ・ 子ども一人ひとりを大切にします。
- ・ 保護者の気持ちに寄り添います。
- ・ 職員は明るく、向上心を持ちます。
- ・ 地域に開かれた保育園を目指します。



## 目次

1	申込みできる保育園、クラス年齢	P1
2	子ども・子育て支援新制度における「保育の必要性の認定」	P2
3	申込みから入園までの流れ	P5
4	保育園の利用時間	P6
5	入園（転園）の申込み	P8
6	町外の認可保育園を希望する場合	P12
7	町外からの申込みについて	P12
8	八丈町利用調整基準（選考基準）	P13
9	保育料	P17
10	現況届出書について	P19
11	保育にあたって特別な配慮を必要とする場合	P19
12	申込み後、認定内容や希望保育園等の変更があった場合	P19
13	内定や入園の辞退	P20
14	食物アレルギーの対応について	P20
15	台風が発生した場合の登園について	P21
16	年間行事予定	P21
17	1日の基本的な流れ	P22
18	0歳児保育	P23
19	一時保育	P23
20	こどもひろば	P24
21	八丈町立保育園マップ	P25
22	むつみ保育園	P26
23	むつみ第二保育園	P27
24	若草保育園	P28
25	あおぞら保育園	P29
26	子育てに関する施設	P30

## 1 町立保育園一覧、クラス年齢

### ■保育園とは■

保育園は、お子様の保護者が就労している場合や、病気などにより日中お子様を保育できない場合に、保護者に代わってそのお子様を保育するところです。

※ご家庭での保育が可能な場合は対象になりません。

### ■八丈町立保育園一覧■

保育園名	0歳保育受入可能月齢	所在地	電話番号
むつみ保育園	×	三根 1763 番地	04996-2-0729
むつみ第二保育園	×	三根 505 番地 1	04996-2-2421
若草保育園	×	大賀郷 71 番地	04996-2-0724
あおぞら保育園	満 6 ヶ月以上	中之郷 2612 番地 1	04996-7-0083

### ■募集人数■

	0歳児	1歳児	2歳児	3歳児	4歳児	5歳児
むつみ保育園	—	6名	6名	20名	30名	30名
むつみ第二保育園	—	6名	6名	20名	30名	30名
若草保育園	—	6名	12名	20名	30名	30名
あおぞら保育園	6名	6名	6名	20名	30名	30名

### ■平成 30 年度クラス年齢■

4 月 1 日時点での年齢で決定します。年の途中で誕生日を過ぎてもクラス年齢は変わりません。

クラス年齢	生年月日
0歳	平成 29 年（2017 年）4 月 2 日～ ※ 受入月齢は生後 6 ヶ月以上です。
1歳	平成 28 年（2016 年）4 月 2 日～平成 29 年（2017 年）4 月 1 日
2歳	平成 27 年（2015 年）4 月 2 日～平成 28 年（2016 年）4 月 1 日
3歳	平成 26 年（2014 年）4 月 2 日～平成 27 年（2015 年）4 月 1 日
4歳	平成 25 年（2013 年）4 月 2 日～平成 26 年（2014 年）4 月 1 日
5歳	平成 24 年（2012 年）4 月 2 日～平成 25 年（2013 年）4 月 1 日

※ 0歳児クラスの申込み可能時期

（例）平成 29 年 11 月 11 日生まれ ⇒ 平成 30 年 6 月 1 日入園分から申込み可能

（例）平成 30 年 3 月 10 日生まれ ⇒ 平成 30 年 10 月 1 日入園分から申込み可能

### ■利用できる方■

保護者が以下の状況で、ご家庭でお子様を保育することができない場合に、利用申込みができます。

- (1) 仕事をしている場合（月 48 時間以上の就労）
- (2) 妊娠をしているか、出産をする場合
- (3) 病気、負傷又は心身に障害がある場合
- (4) 同居又は長期入院等をしている親族の介護、看護をしている場合
- (5) 災害の復旧活動をしている場合
- (6) 求職活動をしている場合
- (7) 大学、専門学校、職業訓練校などに通学している場合
- (8) 児童虐待や配偶者からの暴力等のおそれがあると認められる場合
- (9) その他、保護者が明らかに保育をできないと認められる場合

※ 八丈町で利用申込みができるのは、八丈町に住民登録している方のみです。町外に転居した場合は申込みが無効になります。必要な方は新住所地で改めて申込みしてください。

※ 各保育園の募集定員を超える申込みがあった場合、すぐに入園出来ないことがあります。

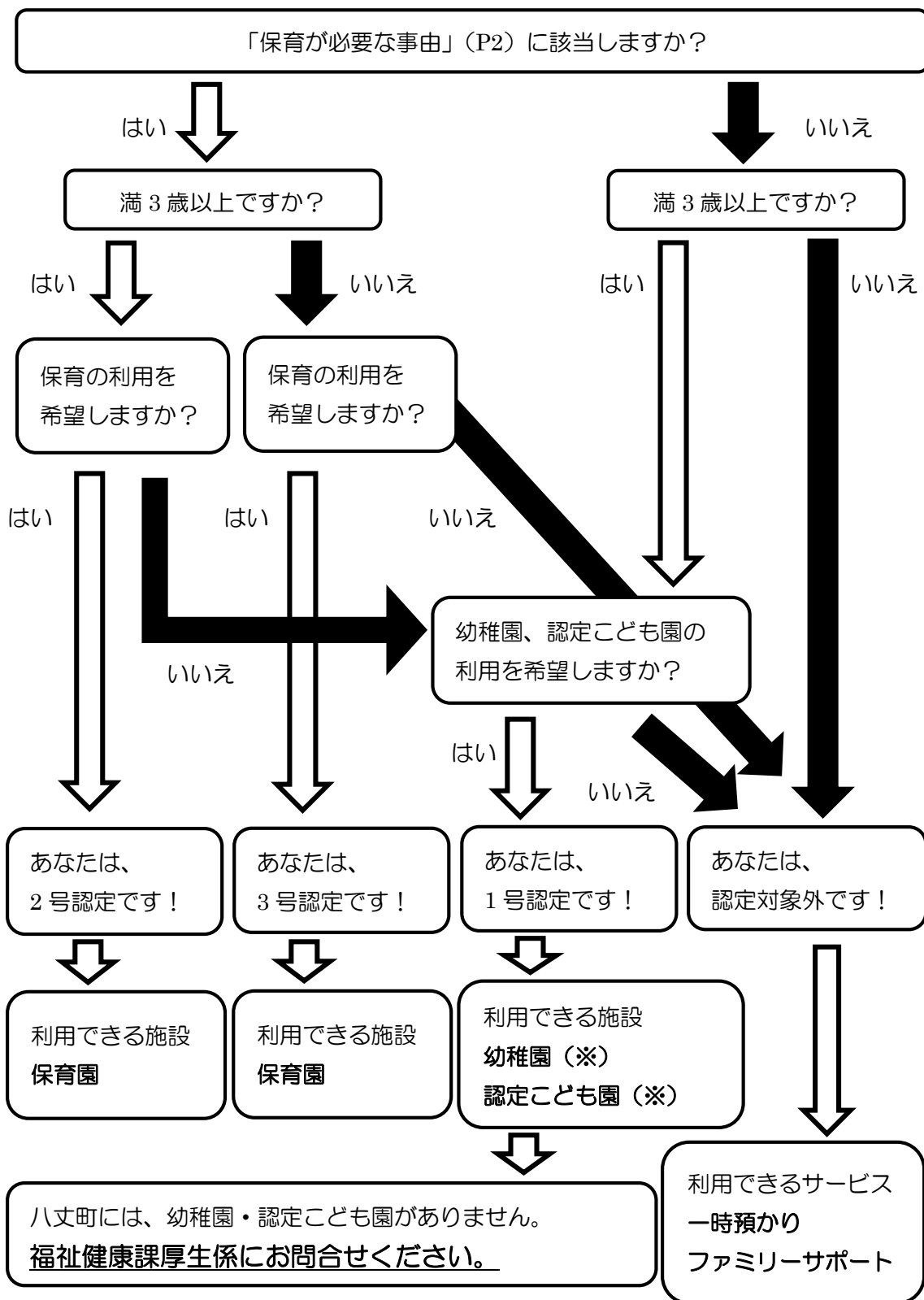
## 2 子ども・子育て支援新制度における「保育の必要性の認定」

新制度では、認可保育園を利用される保護者の方に「保育の必要性の認定（以下、「支給認定」という。）」の申請をしていただく必要があります。

### ■保育が必要な事由■

- ◇就労（月 48 時間以上の就労）
- ◇妊娠、出産
- ◇病気、負傷又は障がい
- ◇同居又は長期入院している親族の介護、看護
- ◇災害復旧活動
- ◇求職活動
- ◇就学
- ◇児童虐待や配偶者からの暴力等のおそれがある
- ◇育児休業取得前に既に保育園を利用しているお子様がいて継続利用が必要
- ◇その他、上記に類する状態として町長が認める場合

■認定のフローチャート■



■ 認定の種類 ■

認定区分	対象		利用できる施設
	児童年齢	保育	
1号認定	満3歳以上	教育を希望される場合	幼稚園 認定こども園
2号認定	満3歳以上	保育が必要な事由に該当し、保育園での保育を希望される場合	認可保育園
3号認定	満3歳未満		認可保育園

■ 利用区分 ■

2号認定、3号認定を受ける場合、保護者それぞれの保育の必要量に応じて「保育標準時間」「保育短時間」の利用区分に分けられます。

- ※ 保育標準時間 ⇒ 就労時間が週30時間以上かつ月120時間以上
- 保育短時間 ⇒ 就労時間が月48時間以上120時間未満

■ 申請方法 ■

保育施設の入園申込みの際に「認定申請」をしていただきます。

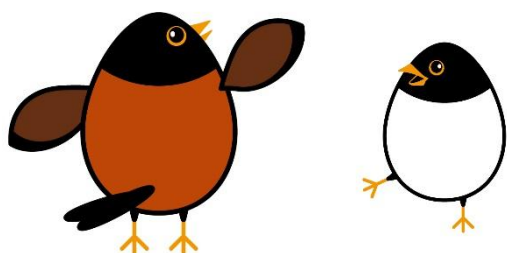
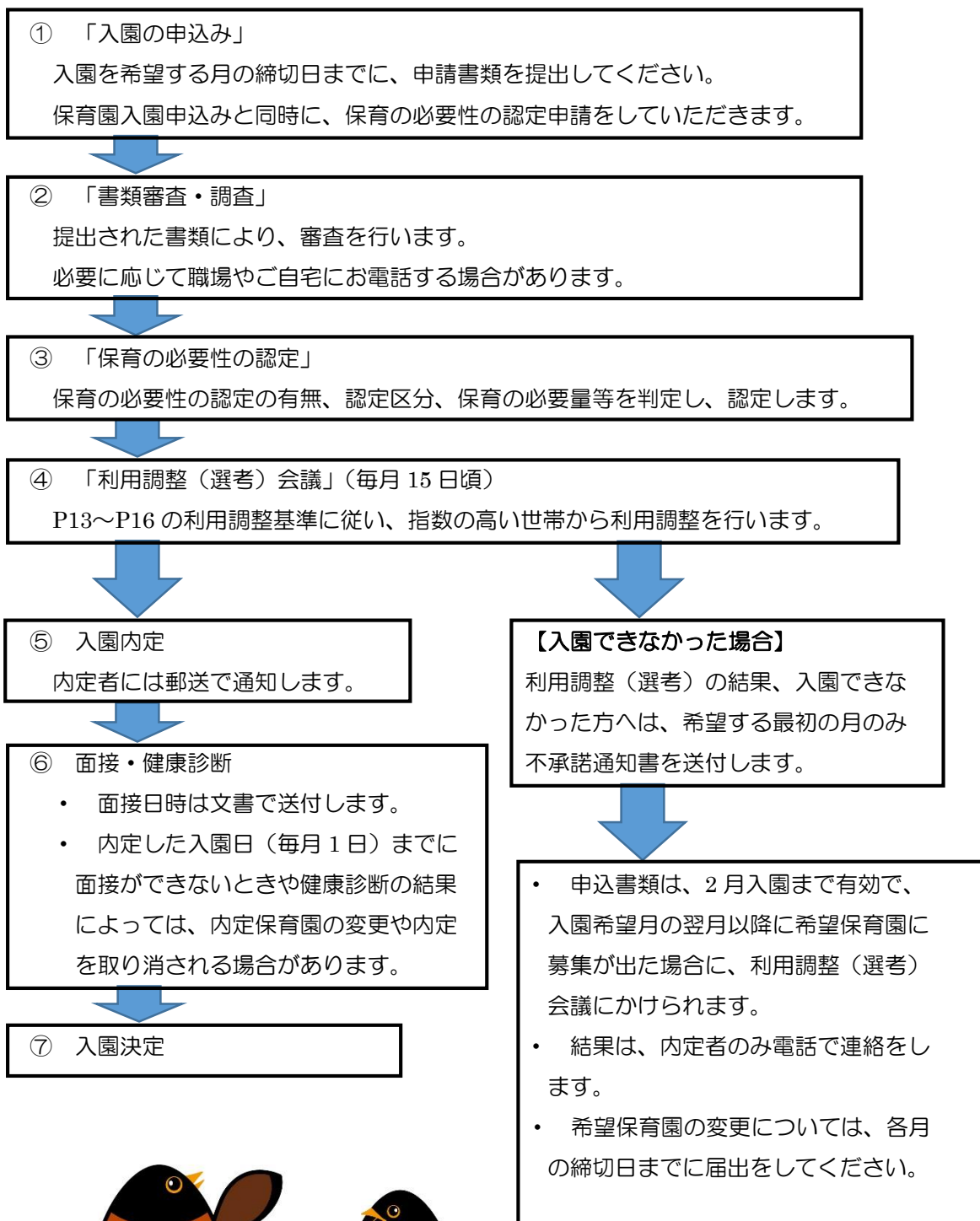
- ※ 入園の申込みと同時に行います。

■ 支給認定証の発行 ■

- 保育が必要と認定された方には「支給認定決定通知書」「支給認定証」を交付します。なお、「支給認定証」は各保育園への「入園決定通知」ではありませんのでご注意ください。
- 4月入園申込みの場合、認定の審査に時間を要するため、支給認定証は利用調整結果とともに送付する予定です。
- 5月以降の申込みについては、利用調整（選考）の結果と同時期に支給認定証を送付する予定です。



### 3 申込みから入園までの流れ





## 4 保育園の利用時間

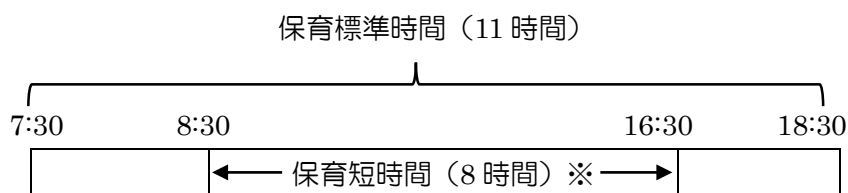
### ■通常保育■

- ・ 月曜日～土曜日の7時30分～18時30分まで（日・祝日は除く。）

※ 土曜日は就労のある方のみ

- ・ 「保育標準時間」、「保育短時間」のどちらかの区分で認定されているかによって、利用できる時間帯が異なります。
- ・ 保育時間（最大8時間）は、「保育短時間」認定のお子様の利用可能な時間帯で、概ね児童全員がそろって保育を受ける時間帯です。
- ・ 保育時間（最大11時間）は、保育時間（8時間）を含む11時間で、「保育標準時間」認定のお子様の利用可能な時間帯です。

※ それぞれの保育時間は、あくまで「最大」で利用可能な時間です。早めに迎えに行くことができる場合は、お子様との一緒に過ごす時間を増やす為にも、早めに迎えに行かれるようお願いいたします。



### ■延長保育■

「保育短時間」のお子様が、保護者の方の勤務の都合により、保育園が定める保育時間（8時間）を超える前後の時間帯を利用する場合は、「延長保育」となり、保育料とは別に、延長保育料（1時間350円）をご負担いただきます。

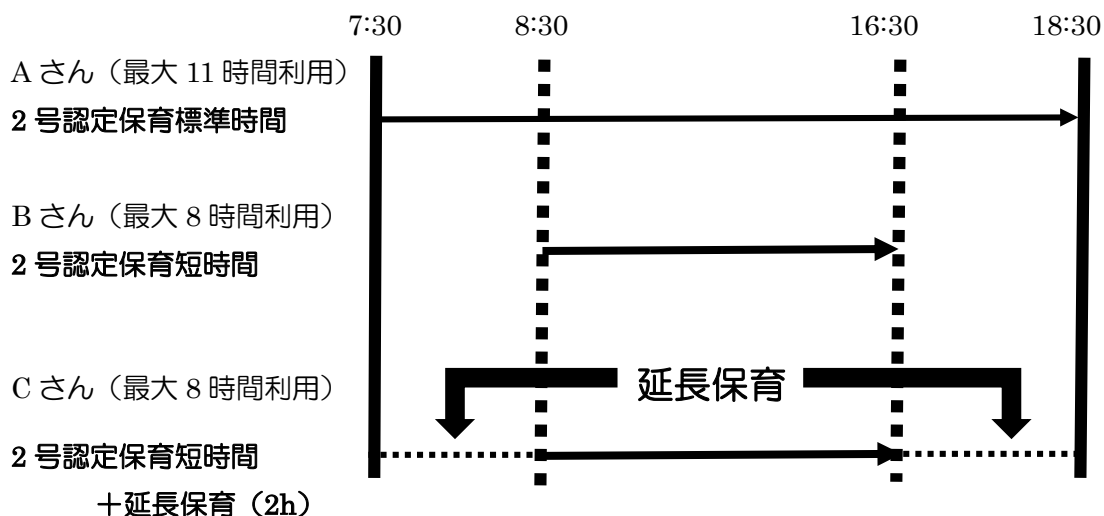
#### (1) 事前申し込み

延長保育を利用する方は、利用日の前日までに各保育園へお申込みください。

#### (2) 利用にあたっての注意

- ・ 延長保育を利用する理由は、「保育が必要な事由」（P2）に準じています。
- ・ 冠婚葬祭、保護者のリフレッシュ、保護者会などの理由では利用できませんのでご注意ください。
- ・ また、保育料を滞納している方は、延長保育を利用できません。
- ・ 事前申込みをせず、延長保育が発生しないようご注意ください。やむを得ず延長保育になってしまう場合は、必ず保育園に連絡をしてください。
- ・ 18時30分以降は保育することができませんのでご了承ください。18時30分を過ぎた場合は、各保育園玄関にてお子様と保育士にて待機させていただきます。

### (3) 保育時間のイメージ



※ 保育の必要量に応じた認定区分で利用できる時間帯を超える場合は「延長保育」となります。

#### ■ 保育の必要量、保育認定について ■

保育を必要とする事由に応じて、以下のとおり「保育標準時間」か「保育短時間」に区分されます。区分により保育施設の利用最大時間が異なります。

※ 保育を必要とする時間が短い方の保護者により、事由と必要量は認定されます。

- ① 保育標準時間…1日の最大利用時間 11 時間 (7:30~18:30)
- ② 保育短時間…1日の最大利用時間 8 時間 (8:30~16:30)

保育を必要とする事由	保育の必要量	利用できる期間
就労	標準時間もしくは短時間	小学校就学前までの間
妊娠、出産	出産月及びその前後 1 ヶ月 標準時間 それ以外 短時間	原則、出産予定月を中心に 前後 2 か月 (計 5 か月間)
疾病、障がい	標準時間もしくは短時間	療養を必要としなくなるまで
介護、看護	標準時間もしくは短時間	介護を必要としなくなるまで
就学	標準時間もしくは短時間	通学期間中
求職	短時間	利用希望月から 3 か月以内
育児休業※1	短時間	育児休業の対象児童が 1 歳にな った年度末まで
災害復旧	標準時間もしくは短時間	災害の復旧活動に従事する期間
虐待や配偶者等からの DV (家庭内暴力) のお それがあるとき	標準時間もしくは短時間	左記の事由により保育が困難と 認められる期間

※1 育児休業について：すでにお子様保育園に在園しており、新たにお子様生まれて育児休業を取得される場合、保育が必要な要件はなくなりますが、生まれたお子様が満1歳を迎える年の年度末（3月31日）まで、在園しているお子様の継続通園を特別に認めていただきます（育児休業期間証明書と育児休業に伴う入所継続願の提出が必要）。

ただし、それ以降も育児休業をとられる場合は退園となります。また、年度当初の利用調整により継続通園ができない場合もあります。育児休業終了後に、再び保育園の利用を希望される場合は、新たに利用申込みが必要です。

※ 育児休業期間中は「保育短時間」となり、延長保育・土曜保育は利用できません。

※ 育児休業中に退職・転職した場合、復職予定で申込みし復職しなかった場合は、継続通園の特例はなくなります。原則としてお子様は退園となりますので、ご注意ください。

例) 上の子Aが1歳児クラスに在籍中に、下の子Bが平成29年9月に誕生し、保護者は育休を開始。在園中のAは、Bが1歳になる平成30年9月の年度末（平成31年3月）まで利用調整の結果によっては在園が可能。

※「育児休業」は「育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律」に基づく休業をいいますので、自営の方の育児休業は原則認められません。

## 5 入園（転園）の申込み

### ■ 申込方法 ■

各月締切日までに必要書類を下記の方法にて提出してください。郵送・FAXでの申込みは受け付けておりません。

「勤務証明書」等の証明書類については、提出月当月・前月のものが有効です。証明日の記載が無いものや前々月のものについては無効ですのでご注意ください。

- 窓口受付…福祉健康課厚生係（町役場1階7番カウンター）  
土、日、祝日を除く日の8時30分～17時
- 郵送受付…〒100-1498  
東京都八丈島八丈町大賀郷2551番地2 福祉健康課厚生係宛  
締切日必着となります。（消印の日付ではありません。）

※ 町外の保育園を希望される場合は、P12ページ「6 町外の認可保育園を希望する場合」をご覧ください。

※ 各保育園ではお預かりするだけで内容確認は行いません。内容に不備がある場合は、福祉健康課厚生係までお越しいただくことになります。

※ 町外にお住まいの方は、お住まいの区市町村で申込みをしてください。

■ 申込締切 ■

入園は毎月 1 日からとなります。原則、月の途中からの入園、転園はできません。

入園月	締切日	入園月	締切日	入園月	締切日
4 月	下記参照	8 月	7 月 10 日 (火)	12 月	11 月 9 日 (金)
5 月	4 月 10 日 (火)	9 月	8 月 10 日 (金)	1 月	12 月 10 日 (月)
6 月	5 月 10 日 (木)	10 月	9 月 10 日 (月)	2 月	1 月 10 日 (木)
7 月	6 月 8 日 (金)	11 月	10 月 10 日 (水)	3 月	募集なし

■ 4 月入園について ■

(1) 一次選考

受付期間	平成 29 年 11 月 6 日 (月) ~平成 29 年 11 月 24 日 (金) ※ 郵送の場合は必着
受付時間	9 時~17 時
受付場所	① 在園児：通園中の保育園 ② 新規申込児童、転園希望児童：福祉健康課厚生係(町役場 1 階 7 番加ヶ-)
結果通知	平成 29 年 1 月 19 日 (金) 以降に郵送で結果を通知します。
注意事項	平成 29 年 11 月 6 日 (月) 以前の受付はできません。

(2) 二次選考

受付期間	平成 29 年 12 月 4 日 (月) ~平成 30 年 3 月 9 日 (金) ※ 郵送の場合は必着
受付時間	9 時~17 時
受付場所	福祉健康課厚生係 (町役場 1 階 7 番加ヶ-)
結果通知	平成 29 年 3 月 14 日 (水) に内定者には電話で連絡します。
注意事項	受付期間以降に受理した申込みについては、5 月以降の入園選考となります。

(3) 面接

実施日時	結果通知と同封してお知らせします。
実施場所	内定保育園

※ 二次選考の方については、お電話にてお知らせします。

(4) 健康診断 (入園前健診)

実施日時	平成 30 年 3 月 21 日(水) (仮) 14 時~15 時 30 分
実施場所	保健福祉センター
その他	詳細は、結果通知と同封してお知らせします。

※ 健康診断については、新規入園者が対象となります。

※ 健康診断の日時に関しましては上記日時を予定しておりますが、日にちが変わる可能性がございます。上記日程から変更する場合はこちらから、新規入園者に変更のお知らせをお送りいたしますのでご確認ください(八丈町のホームページ、広報等でもお知らせいたします)。

■ 申込みのときに必要な書類 ■

◎は八丈町指定の用紙です。町のホームページからダウンロードできます。

(1) 必ず必要な書類

- ① ◎支給認定書兼保育園等利用申込書  
 ② 保育の必要性が確認できる書類 (父母それぞれの証明が必要です。)

	就労				出産・妊娠	疾病・負傷	障がい	介護・看護	災害復旧	求職活動	就学・職業訓練	不存在	虐待等
	外勤	自営・内職	出産休暇中	育児休業中									
◎勤務（内定）証明書	○		○							☆			
◎勤務状況申告書		○											
育児休業期間証明書			○										
育児休業に伴う入所継続願			☆										
母子健康手帳の写し (表紙、出産予定日の分かる部分)					○								
診断書(※1)						○							
障害者手帳の写し	☆	☆	☆				○						
◎介護状況申告書	☆	☆	☆					○					
介護を受ける方の状況確認書類 (※2)	☆	☆	☆					○					
◎求職活動申告書										○			
◎在学証明書											○		
離婚、未婚、死亡、拘禁等(※3)												○	
離婚調停中(調停期日通知など)												○	
事由に該当することを証明する書類 (公的機関から発行された書類)									○				○

※ ○は、必ず必要な書類です。

※ ☆は、該当する方だけ必要な書類です。

※1 医師が記載し、かつ「保育不可である旨」と「診療期間」が明記されたもの

※2 要介護認定証、障害者手帳の写し、診断書

※3 戸籍謄本、児童扶養手当証書、ひとり親家庭等医療費助成制度医療証など

## (2) 状況に応じて必要な書類

状況	必要書類
土曜日の保育が必要である	土曜保育申込書、シフト表(※)
生活保護を受給している	生活保護受給者証明書
ひとり親家庭等(親族その他の者と同居している)	同居者の勤務(内定)証明書など
申込児童に障がいがある場合 申込児童が持病をお持ちの場合	「集団保育が可能であること」と「保育園での医療行為が必要ないこと」が明記された医師の診断書
同居親族が、身体障害者手帳、愛の手帳もしくは精神障害者保険福祉手帳を交付されているまたは要介護の認定を受けている	同居親族の障害者手帳等の写しまたは要介護認定証写し
平成 29 年 1 月 1 日現在、八丈町に住民登録がなかった	平成 29 年度の住民税課税証明書 もしくは非課税証明書 未申告の方は申告をしてください。
平成 29 年 1 月 1 日現在、八丈町に住民登録があったが、住民税の申告が未申告である	

※ 勤務体制が不定期の場合、お手数をおかけしますが**毎月シフト表の提出**をお願いします。

(例) 4 月シフト表は 3 月末日までに保育園に提出

### ■注意事項■

- 育児休業中の方のお申込みは、お子様が入園した月の翌月 1 日までに復職証明書を提出してください。  
例えば 4 月 1 日入園の方は、4 月 1 日～4 月 30 日の間に育児休業を終了し、5 月 1 日までに復職していないと退園となります。復職後、2 週間以内に「復職証明書」を提出してください。
- 4 月 1 日からの転園を希望された場合、内定を辞退しても転園前の保育園に戻ることはできません。転園希望の保育園に内定した時点で、転園前の保育園には別の希望者が内定します。十分ご検討のうえ、お申込みください。
- 転園の申込みは、入園申込みと同じ手続きが必要になります。なお、申込みができるのは保育園に通い始めてからとなります。
- 勤務(内定)証明書、勤務状況申告書の記載に整合性がない場合や不明な点がある場合は、事業主等に問い合わせることがあります。予めご了承ください。
- 記載内容を誤った場合は、訂正印を押印してください。

## 6 町外の認可保育園を希望する場合

町外の認可保育園を希望する場合は、必ず入園を希望する区市町村に連絡をとり、申込みが可能かどうか、希望する保育園の空き状況、希望できる保育園の数、申込締切日、必要書類について確認してください。

その際、住所が八丈町であることや転入予定があることなどを必ずお伝えください。

申込みについては、八丈町指定の申込書を利用してお申込みください。八丈町より入園を希望する区市町村に書類を送付しますので、申込先区市町村の締切日の1週間前から10日前までにはお申込みください。

※ 転出予定の場合は、転入時に転入先の区市町村で申込み手続きを行ってください。手続きを行わないと、内定が無効になる場合がありますのでご注意ください。

## 7 町外からのお申込みについて

八丈町外に在住で、八丈町に転入予定の方は、現在お住まいの区市町村をとおして、八丈町の様式またはその区市町村の様式を使って申込みをしてください。お住まいの区市町村から八丈町に書類が到着した日が申込日となりますので、締切日にはご注意ください。

転入予定で申込みをした方は、離島という条件も加味して、入園希望月の当月1日（1日が閉庁日の場合は翌開庁日）までに八丈町に転入し、同時に福祉健康課厚生係にて必要な手続きを行ってください。

### ■入園希望月の前月末日までに八丈町へ転入予定がある方■

お申込時に「入園希望月の前月末日までに八丈町へ転入されることが確認できる書類」「転入に関する申立書（八丈町様式）」を添付していただければ、八丈町民として選考します。転入後、改めて福祉健康課厚生係で手続きが必要です。

なお、入園希望月の前月中に転入の確認ができなかった場合、内定は取り消しとなりますのでご注意ください。

### ■町外にお住まいの方が平成30年4月1日からの利用を希望する場合■

八丈町外にお住まいの方が八丈町の保育施設に利用申請を行う場合は、原則二次利用調整からの対象となります（転入予定の方で、一次締切日までに証明書類等を提出した方を除く）。二次申請締切日に間に合うよう、現在のお住まいの市区町村をとおしてお申込みください。

## 8 八丈町利用調整基準（選考基準）

### ■基本指数■

入園の利用調整（選考）は、提出書類（「■申込みの時に必要な書類■」に記載のあるもの）を基に「保護者の状況」の「分類」「細目」を決め、その内容を以下の表にあてはめて、父母それぞれの指数を合算し、世帯の基本指数とします。

番号	保護者の状況		基本指数
	分類	細目	
1	居宅外就労	月 20 日以上勤務し、7 時間以上の勤務を常態	20
		月 20 日以上勤務し、4 時間以上 7 時間未満の勤務を常態	18
		月 16 日以上勤務し、7 時間以上の勤務を常態	16
		月 16 日以上勤務し、4 時間以上 7 時間未満の勤務を常態	12
		月 12 日以上勤務し、7 時間以上の勤務を常態	10
		月 12 日以上勤務し、4 時間以上 7 時間未満の勤務を常態	8
		上記以外の就労で月 48 時間以上の就労が常態	5
2	居宅内就労	月 20 日以上勤務し、7 時間以上の勤務を常態	18
		月 20 日以上勤務し、4 時間以上 7 時間未満の勤務を常態	16
		月 16 日以上勤務し、7 時間以上の勤務を常態	14
		月 16 日以上勤務し、4 時間以上 7 時間未満の勤務を常態	10
		月 12 日以上勤務し、7 時間以上の勤務を常態	8
		月 12 日以上勤務し、4 時間以上 7 時間未満の勤務を常態	5
		上記以外の就労で月 48 時間以上の就労が常態	3
	内職	月 12 日、4 時間以上の勤務を常態	2
3	出産	出産予定月を中心に前後 2 ヶ月（計 5 ヶ月間）	8
		妊娠初期及び中期に長期間にわたって安静が必要な場合	14
	育児休業 ※3	育児休業取得中で育児休業該当児以外の申込の場合	2
		育児休業取得中で育児休業該当児の申込の場合	2
4	病気がけが	入院または入院に相当する治療や安静を要する自宅療養で常に病臥している場合	20
		通院加療を行い、常に安静を要するなど、保育が常時困難な場合	14
		通院加療を要する状態	8
		医師からの診断書があり、自宅療養等が必要とされている場合	6



	障害	身体障害者手帳 1 級、愛の手帳 1 度～3 度、精神障害者保健福祉手帳 3 級以上	20
		身体障害者手帳 3 級、愛の手帳 4 度	12
		身体障害者手帳 4 級	4
5	介護	常時病院、施設等で付添介護を必要とする場合	20
		常時ではないが病院、施設等で付添を必要とする場合	12
		日常生活に全面的（食事・排泄・入浴等）介護を必要とする場合	10
		日常生活において、身の回りの事は、しばしば介護を必要とする場合	10
		上記以外の場合	6
6	災害復旧	震災、風水害、火災等の災害復旧にあっている場合	20
7	通学 就学	学校教育法に定める学校や職業訓練施設に通学・通所している場合	※1
8	求職中 就労内定	就労内定があり、週 5 日以上かつ 1 日 8 時間以上の就労	12
		就労内定があり、週 3 日以上かつ 1 日 6 時間以上の就労	8
		就労内定があり、週 3 日以上かつ 1 日 4 時間以上の就労	4
		就労内定があり、上記以外で月 48 時間以上の就労	2
		求職活動中	1
9	その他	父母の死亡、離婚、行方不明、拘禁等の場合	20
		児童福祉の観点から町長が特に保育の必要性の緊急度が高いと判断した場合	※2

※1 居宅外就労の細目及び基本指数と同様とします。

※2 当該児童、世帯の状況に応じて別途判断します。

※3 入園希望月に育児休業が終了し復職する場合は番号 1「居宅外労働」を準用します。

※ 申込要件（分類）に複数該当する場合は、主たる要件の基本指数を適用します。

※ 居宅外就労、居宅内就労は 3 ヶ月以上の勤務実績があり、かつ就労時間に見合った給与等（東京都の最低賃金を基本とします）が支給されていること。原則として時給または東京都の最低賃金で収入を割り返して、勤務時間を算出します。ただし、算出した時間が雇用（予定）証明書等に記載されている勤務時間を超える場合は、雇用（予定）証明書等の勤務時間で認定します。

※ 入園申込締切日現在、給与明細等で確認できる 1 ヶ月以上の実績がない者、雇用（予定）証明書等に記載された就労時間と収入が不一致の者も原則として就労内定とします。

■調整指数■

基本指数に加算、減算します。

加算となる要件		
番号	条件	指数
1	父または母が身体障害者手帳 1 級～2 級、愛の手帳 1 度～3 度、精神障害者保健福祉手帳 1 級～3 級	+4
2	ひとり親家庭（離婚、未婚、死亡等）に該当し、かつ申込児童の居所の近隣に当該児童を監護する者がいないとき	+10
3	ひとり親家庭（離婚、未婚、死亡等）に該当し、同居者が不在	+4
4	ひとり親家庭（離婚、未婚、死亡等）に該当し、同居者が存在	+3
5	父母ともに不存在（長期入院を含む）	+8
6	同一世帯の同居者に、常時日常生活の全てに渡り、介護が必要な者がいる	+4
7	兄弟姉妹が既に在園している園を利用申込する場合、又は同時申込の場合	+3
8	父または母が単身赴任の場合（自営業等を除く）	+2
9	多胎児での申込みの場合	+1
10	育児休業取得により一時退園し、育児休業後の再入園申込み（再入園児）	+10
11	児童福祉法の観点から、特に配慮が必要と判断される場合	+1～30

減算となる要件		
番号	条件	指数
1	保護者による、自宅内または自宅外での保育が可能（産休、育休は除く。）	-2
2	未満児の申込で同一世帯内に保育園申込みをしていない兄弟姉妹がいる	-1
3	保護者の就労が自営業の場合	-2
4	雇用主が親族等または保護者のいずれかの場合	-2
5	同居の親族等（60 歳未満）が、無職、求職中等で補完的な保育が可能な場合	-5
6	就労実績及び収入実績に整合性がないと判断される場合 （東京都最低賃金を基に算定）	-7
7	納付誓約を守らず、過去 3 ヶ月以上の保育料の滞納（卒園児を含む）がある場合	-9
8	納付相談等に応じず、過去 3 ヶ月以上の保育料の滞納（卒園児を含む）がある場合	-16

■優先順位■

基本指数と調整指数の合計が同一の場合、次の順位により決定します。

選考指数が同一になった場合の優先順位	
順位	内容
1	緊急性が非常に高く、特別な配慮が必要と認められる世帯 (虐待やDVのおそれがある場合など、社会的養護が必要と認められる場合等)
2	保護者いずれかの分類が存在しない
3	保護者のいずれかが単身赴任中で、かつ入園希望日以降もその状態が継続する予定である(※1)
4	同居親族に身体障害者手帳、愛の手帳、精神障害者保健福祉手帳を交付されている者がいる、または要介護の認定を受けている者がいる場合 (保護者、申込児童は除く)
5	保護者が保育士として町内の保育施設に月48時間以上勤務している場合、または町内学童クラブにおいて児童育成に従事する者として月48時間以上勤務している場合
6	前年度の住民税が非課税である世帯
7	父母の基本指数の合計が高い世帯
8	母の基本指数が高い世帯(父子世帯の場合は父の基本指数)
9	保護者の分類が就労である(※3) 細目の優先順位は、①外勤②居宅外自営③居宅内自営④内職の順とする
10	保護者の分類が以下に該当する(※3) 優先順位は①出産②妊娠③疾病、負傷④障がい⑤介護、養護⑥災害復旧⑦求職活動⑧就学、職業訓練の順とする
11	新規入園申込みである
12	養育している子ども(18歳未満)の人数が多い世帯
13	保育料の滞納がない世帯
14	経済的困窮度の高い世帯(保護者の前年度の住民税の合計額が低い世帯)(※2)
15	八丈町に引き続き居住している期間が長い世帯 (保護者のうち期間が長い者で判定)

※1 単身赴任は上記に該当する旨を勤務先が証明する場合に限り適用する。

※2 前年度住民税未申告又は課税額が確認できない場合は最下位とする。

※3 保護者は、母を先に参照し、その順位が同位の場合は父の順位を参照する。

## 9 保育料

### ■決定方法等■

保育料（利用者負担額）は、P18の「■保育料（月額）■」に従い、世帯にかかる市町村民税所得割額を基に、お子様の支給認定区分、兄弟の状況等によって八丈町が設定した階層区分に応じて決定します。月の途中で利用を止めた場合でも、日割りとはなりませんのでご注意ください。

- ・ 市町村民税が未申告の方は、保育料が最高階層（最高額）となる場合があります。収入がない方であっても原則市町村民税の申告は必要です。
- ・ お支払いいただく保育料は、市町村民税を基に毎年見直されます。
- ・ 保育料は「保育料通知書」、階層区分は「支給認定決定通知書」に記載されます。
- ・ 保育料は、年度当初の実施年齢により決定するので、年度途中で誕生月を迎えても変更はありません。
- ・ 保育料の算定方法および切り替え時期は下表のとおりです。

4月	9月	3月
<u>前年度</u> の市町村民税所得割額 (前々年の収入)	<u>現年度</u> の市町村民税所得割額 (前年の収入)	

※ 世帯の負担能力に著しい変化が生じて保育料の支払いが困難となるなど、一定の条件を満たす場合には、保育料を軽減することがあります。詳しくは、福祉健康課厚生係にご相談ください。(育児休業や自己都合退職、転職等は軽減の対象にはなりません。)

※ 延長保育料については、P6で確認してください。

### ■支払い等■

原則、口座振替で八丈町が徴収します。口座振替の申込みは、「預金口座振替依頼書・自動払込利用申込書」を金融機関へご提出ください。

各月の納付期限までに保育料の納付がないときは、保育園を通じて督促状や催告書の配布のほか、地方税の滞納処分の例により、財産の調査（金融機関や勤務先への照会等）や給与差し押さえ等の滞納処分や児童手当法に基づき、児童手当から特別徴収する場合があります。

### ■その他■

住民税に変更が生じたときは、保育料が変更する可能性がありますので、必ず福祉健康課厚生係にご連絡ください。

■保育料（月額）■

階層区分		認定区分・保育時間						
		1号認定	2号認定		3号認定			
		特別利用 保育	標準 時間	短時間	標準 時間	短時間		
A	生活保護世帯	0	0	0	0	0		
B1	市町村民税非課税世帯（ひとり親世帯）	0	0	0	0	0		
B2	市町村民税非課税世帯（B1以外の世帯）	3,200	3,000	2,900	4,000	3,900		
B3	市町村民税均等割のみ世帯	3,200	3,000	2,900	4,000	3,900		
市町村民税課税世帯	市町村民税所得割課税額	C1	～10,000円未満	5,200	5,000	4,900	6,600	6,500
		C2	10,000円以上 20,000円未満	6,400	6,200	6,100	8,200	8,100
		C3	20,000円以上 30,000円未満	7,600	7,400	7,300	9,800	9,600
		C4	30,000円以上 40,000円未満	8,800	8,600	8,500	11,400	11,200
		C5	40,000円以上 48,600円未満	10,000	9,800	9,600	13,000	12,800
		C6	48,600円以上 57,600円未満	11,200	11,000	10,800	14,200	14,000
		C7	57,600円以上 67,600円未満	12,400	12,200	12,000	15,400	15,100
		C8	67,600円以上 77,600円未満	13,600	13,400	13,200	16,600	16,300
		C9	77,600円以上 87,600円未満	14,800	14,600	14,400	18,800	18,500
		C10	87,600円以上 97,000円未満	16,000	15,800	15,600	19,800	19,500
		C11	97,000円以上 117,000円未満	17,200	17,000	16,700	21,200	20,800
		C12	117,000円以上 137,000円未満	18,400	18,200	17,900	22,600	22,200
		C13	137,000円以上 157,000円未満	19,600	19,400	19,100	24,000	23,600
		C14	157,000円以上 169,000円未満	20,800	20,600	20,300	24,300	23,900
		C15	169,000円以上 194,000円未満	21,200	21,000	20,600	25,500	25,100
		C16	194,000円以上 219,000円未満	21,600	21,400	21,000	26,600	26,000
		C17	219,000円以上 244,000円未満	22,000	21,800	21,400	27,900	27,400
		C18	244,000円以上 269,000円未満	22,400	22,200	21,800	29,200	28,700
		C19	269,000円以上 301,000円未満	22,800	22,600	22,200	30,500	30,000
		C20	301,000円以上 326,000円未満	23,200	23,000	22,600	31,800	31,300
		C21	326,000円以上 351,000円未満	23,600	23,400	23,000	34,600	34,000
		C22	351,000円以上 376,000円未満	24,000	23,800	23,400	37,400	36,800
		C23	376,000円以上 397,000円未満	24,400	24,200	23,800	40,200	39,500
		C24	397,000円以上	24,800	24,600	24,200	43,000	42,300

※ 兄弟姉妹で入園している場合、第2子は1/2、第3子以降は無料となります。

## 10 現況届出書について

八丈町では、4月1日時点で3号認定を受けているお子様を対象に、毎年6～8月頃に保育を必要とする事由の確認のため『現況届』を提出していただきます。提出がない場合、保育園の利用ができなくなることがありますので、必ず提出してください。

## 11 保育にあたって特別な配慮を必要とする場合

「心身の発達に遅れがある」等の理由により、保育にあたって特別な配慮を要するお子様を保育園において集団保育し、健やかな発達を促します。

※ 保育園では、専門的な療法による治療や医療行為（与薬等）は行いません。

### ■必要な書類■

	必要な書類	備考
1	「■申込みの時に必要な書類■」 に記載されている書類	
2	診断書（※）	直近3か月以内のもの
3	障害者手帳の写し	身体障害者手帳、愛の手帳等をお持ちの方
4	母子健康手帳の写し	出産の状態、直近の健康診断のページ

※ 診断書には、以下の記載が明記されている必要があります。

- 1 集団保育を行う環境での生活が可能なこと
- 2 保育園での医療行為、与薬等の必要がないこと
- 3 日々の通園ができること

### ■事前保育■

保護者の希望や保育園からのお願いで、通園予定の保育園で、保育園の雰囲気や活動内容を事前に確認、体験するために行うことができます。ご希望される方は、福祉健康課厚生係にお問合せください。

## 12 申込後、認定内容や希望保育園等の変更があった場合

次頁（例）のような変更があった場合は、申請書や追加資料の提出が必要になりますので、福祉健康課厚生係までご連絡のうえ、お手続きをお願いします。

（例）

- 希望保育園の追加、変更
- 住所の変更
- 就労状況、家庭状況の変更
- 就労の開始、終了

### ■認定変更に必要な書類■

- 支給認定変更届
- 交付済みの支給認定証（※1）
- 保育園等利用申込内容変更届（※2）
- 変更理由を確認できる書類

※1 保育園在園中の方のみ必要

※2 保育園申請中または保留の方のみ必要

### ■認定変更の申請期限■

(1) 申請中、保留の方

変更する月の入園申込み締切日まで

(2) 保育園在園中の方

原則、変更する月の前月 20 日まで

※ 標準時間から短時間になる場合は、この限りではありません。

## 13 内定や入園の辞退

内定や入園の辞退をするときは、福祉健康課厚生係まで連絡のうえ、内定辞退届を提出してください。連絡及び届出が遅れると、保育料が発生しますのでご注意ください。また、特別な理由が無く 1 ヶ月以上登園が無かった場合、退園となる場合がありますので、あわせてご注意ください。

## 14 食物アレルギーの対応について

保育園での食物アレルギーの対応については、主治医の診断・指示に基づき、給食からの必要最小限の食物除去を基本対応としています。食物アレルギー以外の個別の希望には対応していません。ご了承ください。

また、食物アレルギーに関しては、お子様の安全を守るために厳重な管理等が必要なため、専用設備があるあおぞら保育園での保育受け入れを原則としています。ご理解のほどよろしくお願いします。

ただし、アレルギーの内容やお子様の状態によっては、各保育園で対応可能な場合もあります。詳しくは、福祉健康課厚生係にご相談ください。

## 15 台風が発生した場合の登園について

連絡事項があれば、以下のいずれかの方法で保護者の方にご連絡いたします。

- 各保育園の玄関に内容を掲示
- 各家庭に内容を記載したものを配布
- 各保育園の連絡網を通じて連絡

※HPにも内容を掲載いたしますのでご覧ください。













◎台風の影響から通常時との変更の可能性があるもの◎

- ① 給食：台風の影響により停電、断水になることが考えられます。そのため給食の提供ができないことが予測された場合にはお弁当と水筒を持参していただくことがありますので、あらかじめご了承ください。
- ② 保育時間：場合によっては保育時間の短縮(午前保育等)や、登園時間を遅らせる等の対応をとる場合があります。

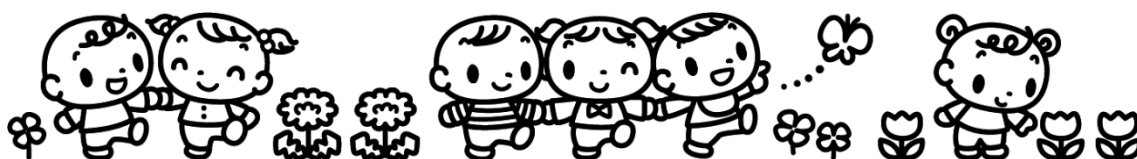
注意事項：強風や大雨等により最悪の場合、登園途中の事故や園児の怪我が予想されます。園児の安全の確保が一番ですので、登園の際の状況から危険が予測される場合には各ご家庭の判断でお休みしていただいてもかまいません。ただし、お休みする場合には保育園への連絡を必ずしていただくようお願いいたします。



## 16 年間行事予定

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
年間行事予定	入園式・進級式 親子遠足 懇談会 	歯科検診 子どもまつり 	健康診断 	七夕まつり お楽しみ会 (年長児) 	夏まつり 学校プール 海水浴 	お月見 
	10月	11月	12月	1月	2月	3月
年間行事予定	運動会 遠足 	さつま芋掘り レストランごっこ 懇談会 	発表会 健康診断 クリスマス会 餅つき 	お正月あそび 年長児の懇談会 郵便屋さんごっこ 	豆まき ラグハンド大会 (年長児) 富士登山 (年長児) 	ひなまつり お別れ遠足 お別れ会 入園前健康診断 (新入園児) 卒園式 

※ 各保育園により詳細は異なります。



## 17 1日の基本的な流れ

時間	未満児（0～2歳児）クラス	時間	3歳児～5歳児クラス
7:30	開園（保育標準時間開始）	7:30	開園（保育標準時間開始）
8:30	順次登園（保育短時間開始）	8:30	順次登園（保育短時間開始）
9:00	自由あそび おやつ 歯磨き クラス活動 片付け	9:00	自由あそび クラス活動  片付け
11:00	給食準備 給食 給食片付け 歯磨き 着替え	11:00	給食準備 給食 給食片付け 歯磨き 着替え
12:30	お昼寝	12:30	お昼寝
14:30	起床・着替え	14:30	起床・着替え
15:00	おやつ 歯磨き クラス活動 自由あそび	15:00	おやつ 歯磨き クラス活動 自由あそび
16:30	順次降園（保育短時間終了）	16:30	順次降園（保育短時間終了）
18:30	閉園（保育標準時間終了）	18:30	閉園（保育標準時間終了）

※ この他、季節に合わせた各種行事を行います。

## 18 0歳児保育

### ■実施保育園■

- ・ あおぞら保育園

### ■給食■

- ・ 離乳食：事前に園長、担任、栄養士、調理員がお話を伺います。
- ・ 哺乳瓶：飲み口が個々で異なりますので、ご家庭でご用意ください。
- ・ 母乳：冷凍保存し、1回分ずつ小分けしたものをご持参ください。
- ・ 粉ミルク：保育園で下記の粉ミルクを用意しております。

### ■粉ミルク■

- ・ 明治ほほえみ／明治ステップ
- ※ 上記の粉ミルク以外をご希望される場合は、ご家庭でご用意ください。

## 19 一時保育

冠婚葬祭や保護者の病院受診、リフレッシュなど一時的に保育が必要な場合にお子様をお預かりします。

※ ご家族の方が感染症にかかっている場合（治癒含む）は、必ず園長までお知らせください。また、保育園の都合（運動会等）によりお断りさせて頂く場合もありますので、ご了承ください。

### ■実施保育園■

- ・ むつみ保育園
- ・ あおぞら保育園

### ■対象児童■

- ・ 八丈町に住所を有する満1歳から未就学児

### ■一時保育料■

- ・ 児童1名につき、1時間 350円

### ■利用形態■

- ・ 利用時間：平日 9 時～17 時（土曜、日曜、祝祭日、年末年始除く。）
- ・ 利用回数：1 人のお子様に対し、1 日最大 4 時間、週 3 日まで
- ・ 受入人数：同時刻に 3 人まで
- ・ 申込場所：利用保育園窓口（電話での予約はおこなっておりません。）
- ・ 申込期間：利用する 1 ヶ月前～1 週間前まで（※1）  
※1 子ども家庭支援センターの申込期間とは異なります。ご注意ください。

### ■昼食、おやつ■

- ・ **あおぞら保育園のみ昼食（給食）、おやつを提供します。**  
むつみ保育園で、昼食とおやつをはさむ時間帯の利用は、ご家庭でご用意ください。

### ■給食料■

- ・ 給食料は 400 円です。  
※ 昼食のみ、おやつのみの場合でも料金は変わりません。

## 20 こどもひろば

園庭や保育室の一部を開放して、親子と地域の方々とのふれあいの場、交流の場を提供します。登録制となりますので、事前に実施保育園にお申込みください。

なお、一時保育を利用している方は登録の必要はありません。

また保育園の行事等により、実施しない日もありますのでご了承ください。

### ■実施保育園■

- ・ あおぞら保育園

### ■利用対象■

- ・ 八丈町に住所を有する 0 歳から未就学児とその保護者

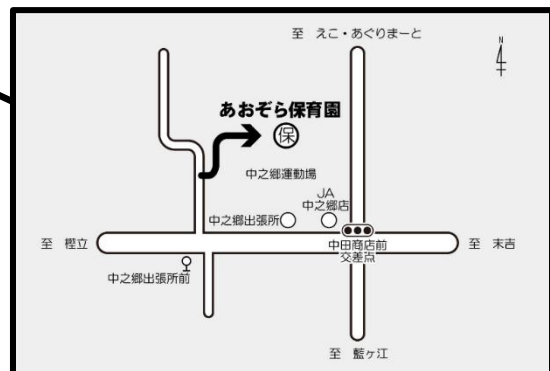
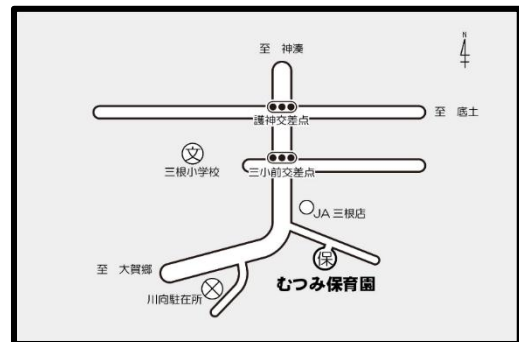
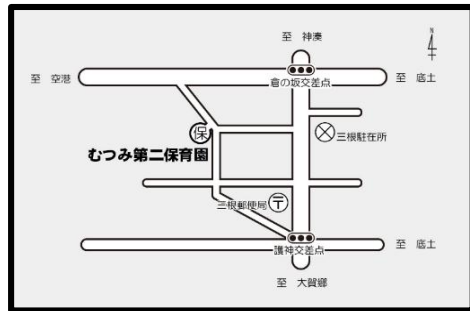
### ■実施日■

- ・ 毎週火曜日、木曜日

### ■利用時間■

- ・ 9 時 50 分～10 時 50 分、15 時～16 時の 2 回です。  
※ 園児の午睡中は利用できません。

## 21 八丈町立保育園マップ



## 22 むつみ保育園

### ■ 保育園の紹介 ■

出入口や駐車スペースは狭い保育園ですが、園庭は広く、バナナの木やかきの木が植えてあり 1 歩外に出ると川沿いを気持ちよく散歩でき、ホテル水路までも出かけられます。園児の人数は坂下地域で一番少ないですがいつもにぎやかで、小さい畑で季節の野菜を育てたり、プランターで草花を育てています。

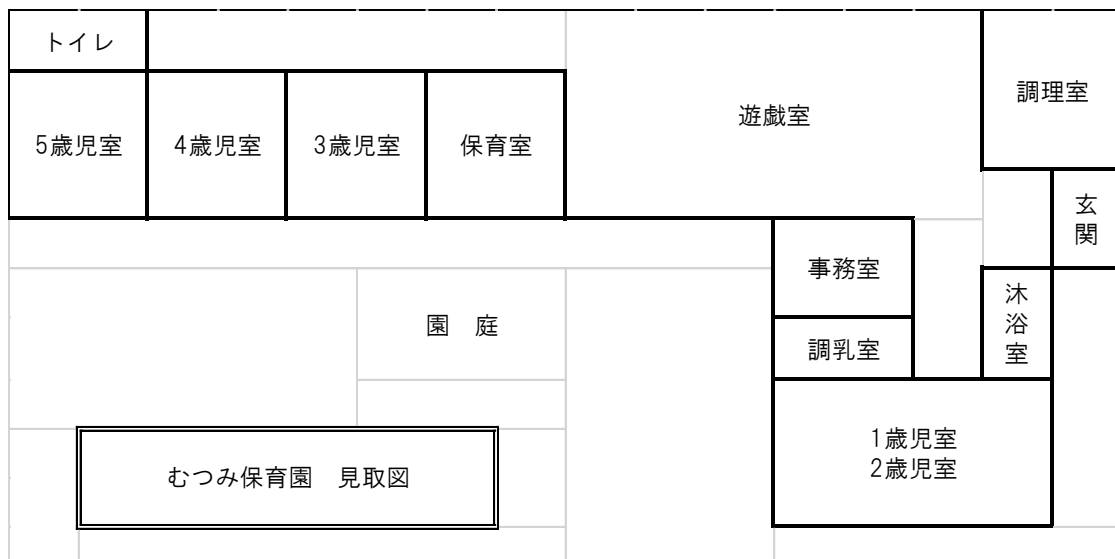
一人ひとりの成長に合わせ、明るく元気に豊かな心を育む保育を心がけています。

園庭、園内開放も行っており未就学児や小学生が利用しています。

### ■ 保育目標 ■

- ・ 自然の中でたくましい心とからだ作り
- ・ 優しく思いやりのある心を育む
- ・ 生き生きとした豊かな表現力を身につけ、自立できる子どもを育てる

### ■ 保育園見取図



## 23 むつみ第二保育園

### ■ 保育園の紹介 ■

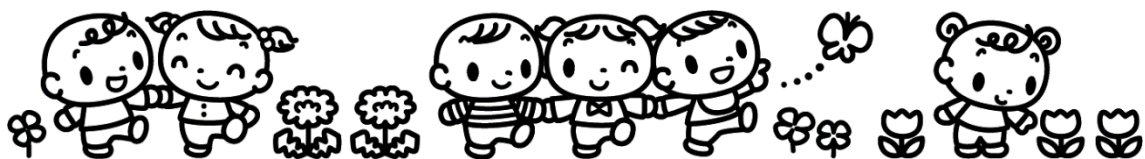
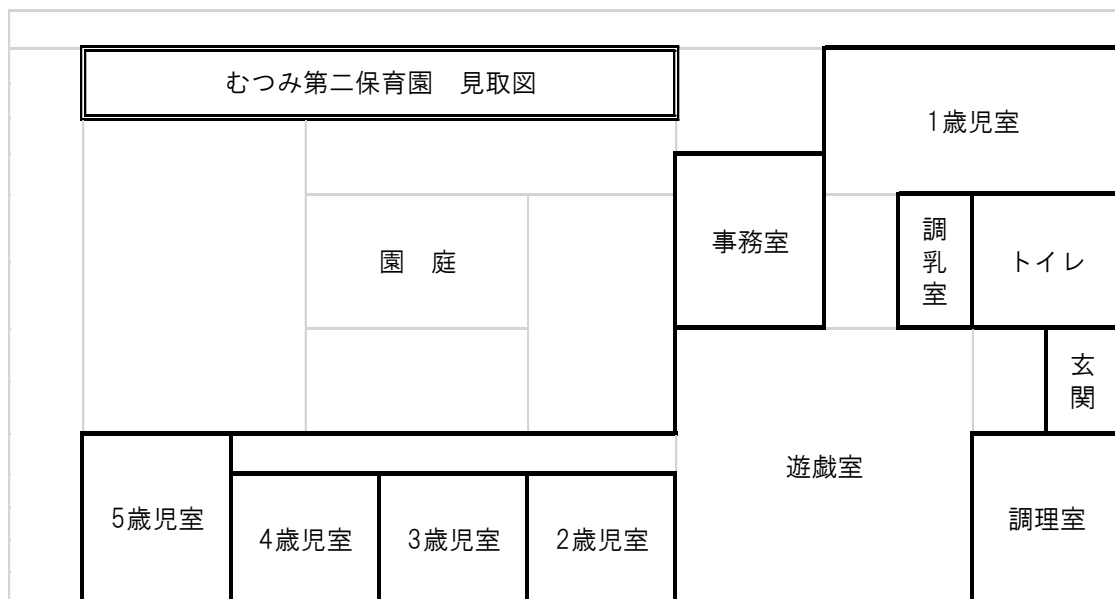
保育園の室内は明るく、解放的。元気いっぱいの子どもたちのにぎやかな声が響き渡っています。また、大きな子たちが、小さい子たちの面倒を見たり、小さい子たちが頼ったり、とても微笑ましい姿が見られます。

一人ひとりの気持ちに寄り添い、生活や遊びを共にする中で子どもたちの心身の状態を把握しながら、しっかりと受け止められる保育を目指しています。

### ■ 保育目標 ■

- ・ 元気に登園し、大きい声であいさつをする。
- ・ 子どもたちが自由にハキハキと表現ができる。
- ・ 素直に伸び伸びと過ごし、感情豊かな心を育む。

### ■ 保育園見取図



## 24 若草保育園

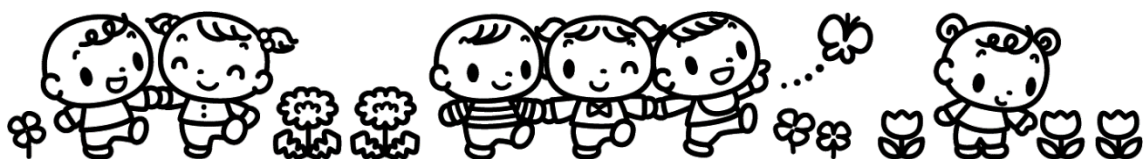
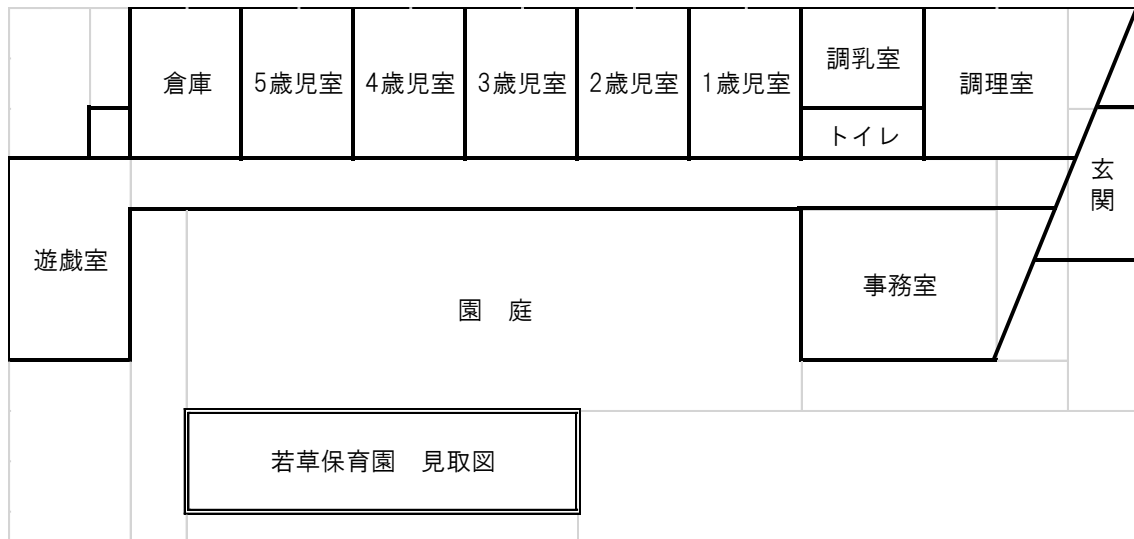
### ■ 保育園の紹介 ■

若草保育園は、一番古い園舎ですが、園児数は一番多く、子どもたちの元気な声が響き、また年長組から3歳未満児まで仲良く関わり合う優しく明るい保育園です。1, 2歳児が歩いていける距離に八丈植物公園や大賀号園地、ビクターセンターなどがあります。公園には遊具もあり、みんなで散歩に出かけ楽しく遊ぶことができます。園庭の隣には広い畑があり、さつまいもや野菜の収穫が楽しめます。たけのこ、三つ葉、明日葉も摘み取れる自然満載の保育園です。職員一同、笑顔をもっとに一人ひとりの子どもの気持ちに寄り添える保育を目指します。季節の野菜を育て、収穫やクッキングなど食育活動を取り入れて楽しんでいます。

### ■ 保育目標 ■

- ・ 元気にあいさつする子ども
- ・ 自分の意見を表現でき、伸び伸びと行動できる子ども
- ・ 心身ともに健やかなこども

### ■ 保育園見取図





## 25 あおぞら保育園

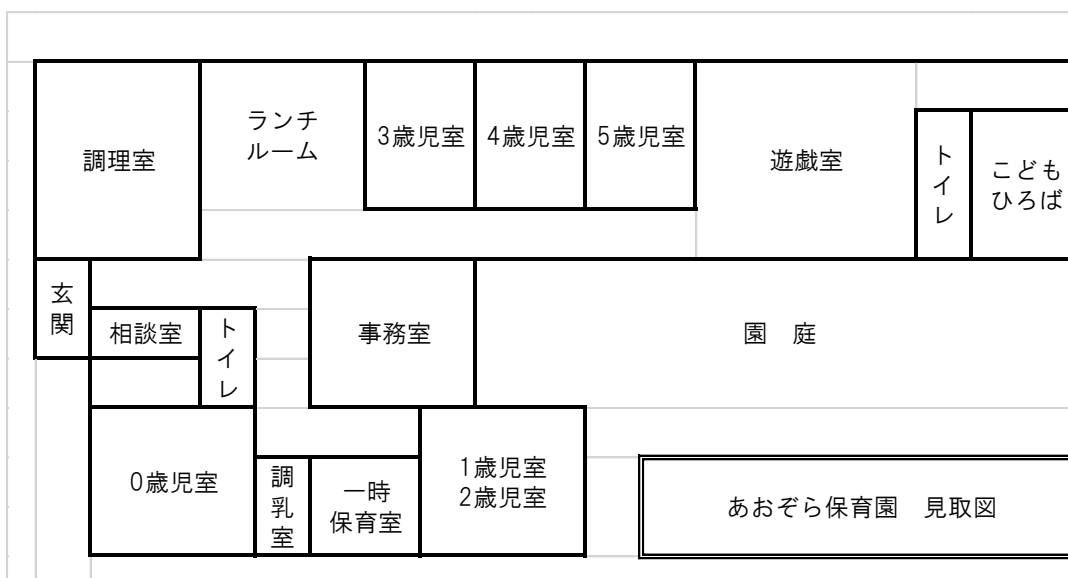
### ■ 保育園の紹介 ■

あおぞら保育園は、島内4園中、唯一0歳児保育を行っております。1歳児から5歳児までの保育はもちろん、一時保育や交流広場に来て下さる方々とも関わっています。お散歩では地域の方と接し、お年寄りとの関わりも深め、子どもたちが心身共に育つ保育を心掛けています。坂上3地域の子どもたちが少なくなっている中、0歳児保育・1,2歳児保育の入園が坂下からも通える範囲内になっておりますので、是非ご利用ください。また、隣接されています中之郷運動場も整備され遊具も設置され、過ごしやすくなっておりますのでご利用ください。入園前や入園されていない方には園庭開放などの園庭を利用できる機会がありますので是非ご利用ください。

### ■ 保育目標 ■

- ・ 豊かな自然の中で心身共にたくましい子。
- ・ 思いやりがあり、元気にあいさつができる子。
- ・ 自分でできることは自分でできる子。
- ・ 職員・園児が共に成長していくことを目指しています。

### ■ 保育園見取図



## 26 子育てに関する施設

### ■八丈町子ども家庭支援センター■

- ・ 所在地：東京都八丈島八丈町大賀郷 2551 番地 2
- ・ 電話番号：04996-2-4300
- ・ F A X：04996-2-7923
- ・ E-mail：kodomotown.hachijo.tokyo.jp
- ・ 開館時間：平日 8時45分～17時  
毎月第4土曜日 9時～正午（交流ひろばのみ実施）
- ・ 発行物：ほのぼの通信「毎月1日発行」

#### (1) 一時預かり事業

冠婚葬祭や保護者の病院受診、リフレッシュなど一時的に保育が必要な場合にお子様をお預かりします。

- ・ 対象：八丈町に住民登録している満1歳児～未就学児
  - ・ 料金：1時間350円
  - ・ 利用時間：平日 8時45分～17時
  - ・ 利用回数：1人のお子様に対し、1日最大4時間、週2日まで
  - ・ 受入人数：同時刻に3人まで
  - ・ 申込場所：子ども家庭支援センター窓口
  - ・ 申込期間：利用日の前月1日（休館日は翌開館日）から2日前まで
- ※ 保護者の急な病気や緊急の理由により、家庭での保育が困難な場合は、当日でもご相談ください。

#### (2) 交流ひろば

子育て家族のふれあいの場、交流の場として屋内広場を無料で開放しています。0歳～未就学児を対象とし、開放時間内は自由に入出入りすることが出来ます。

毎週水曜日は、10時30分から催しを行いますので、ぜひお越しください。

- ・ 利用時間：平日 8時45分～17時 / 毎月第4土曜日 9時～正午

#### (3) 育児・児童相談

18歳未満のお子様に関するあらゆる相談の窓口です。育児中の方やお子様自身に限らず、妊娠中の方やこれからパパやママになる方、どなたからでもお受けします。プライバシーは守られますのでお気軽にご相談ください。

(4) ファミリーサポート事業

保育や保育園の送迎などの援助を受けたい方（利用会員）に、お手伝いが出来る方（提供会員）を紹介します。利用・提供会員それぞれ募集を随時していますので、お気軽にお問合せください。

(5) 養育支援訪問事業

養育の支援を特に必要としている家庭に、家事のお手伝いや育児の相談スタッフを派遣します。

(6) 身体測定

職員の対応可能な時間に随時行っていますので、お気軽にお声掛けください。

(7) 赤ちゃんふらっと

おむつ交換用ベッド、授乳スペース、調乳用のお湯の提供をおこなっています。ひろば利用時以外も利用できますのでお立ち寄りください。

